RAPPORT ANNUEL D’EXECUTION DES ACTIVITES 2018

Février 2019
TABLE DES MATIERES
LISTE DES SIGLES ........................................................................................................... 4
LISTE DES TABLEAUX ........................................................................................................ 6
INTRODUCTION .................................................................................................................. 7
I. BILAN DES ACTIVITES PROGRAMMEES ET REALISEES ........................................... 8
  1.1. Rappel des objectifs et résultats attendus du plan stratégique ................................. 8
  1.2. Description des activités réalisées par objectif spécifique ....................................... 8
    1.2.1. Objectif spécifique 1 : Influencer la prise en compte de l’Agriculture familiale dans les politiques, projets et programmes ............................... 8
      1.2.1.1. Axe 1 : Accès durable et sécurisé au foncier ................................................. 8
        1.2.1.1.1. Accompagnement à une meilleure maîtrise et la large diffusion de la loi 034-2009 portant régime foncier rural ....................................................... 8
        1.2.1.1.2. Plaidoyer pour la mise en place et l’opérationnalisation des services fonciers ruraux dans les communes ......................................................... 9
        1.2.1.1.3. Mise en œuvre d’activités de formation ..................................................... 11
        1.2.1.1.4. Mise en œuvre des ateliers ......................................................................... 11
        1.2.1.1.5. Echange sud-sud ....................................................................................... 11
        1.2.1.1.6. Evaluation des conditions cadres politiques, juridiques en matière de droits fonciers .......................................................... 12
        1.2.1.1.7. Engagement des parties prenantes pour l’approche MAP ......................... 13
        1.2.1.1.8. Commentaires des groupes de base ......................................................... 13
      1.2.1.2. Axe 2 : Favoriser la reconnaissance du métier d’agriculteur ............................. 14
        1.2.1.2.1. Appui à la vulgarisation et à la diffusion de la LOASPHF et des décrets d’application .......................................................... 14
        1.2.1.2.2. Plaidoyer pour l’adoption des décrets d’application de la LOASPHF .......... 15
      1.2.1.3. Axe 3 : Financement durable et cohérent des actions agro-sylvo pastorales ..... 15
        1.2.1.3.1. Mise en place d’un fonds de développement des filières des EF et renforcement des capacités des fédérations ........................................ 15
        1.2.1.3.2. Participation aux rencontres de réflexion sur le financement de l’Agriculture .......... 17
      1.2.1.4. Axe 4 : Adaptation et résilience aux changements et aux risques climatiques .... 18
        1.2.1.4.1. Diffusion de bonnes pratiques d’adaptation aux changements climatiques .... 18
        1.2.1.4.2. Mise en œuvre des actions agroécologiques et d’adaptation au changement climatique .......................................................... 18
      1.2.1.5. Axe 5 : Pro-action et veille sur l’élaboration et la mise en œuvre de Politiques, Programmes et Lois Agricoles ......................................................... 20
        1.2.1.5.1. Vulgarisation du contenu du PNSR II et du PDDAA .................................. 20
        1.2.1.5.2. Suivi de la mise en œuvre du PNSR II ....................................................... 21
        1.2.1.5.3. Participation à l’évaluation des actions du PNSR II .................................... 21
        1.2.1.5.4. Réalisation d’actions de plaidoyer et lobbying, d’actions de communication en faveur de l’exploitation agricole familiale .................................. 22
1.2.1.5.5. Participation aux événements importants au niveau national et international 23
1.2.1.5.6. Appui à la consolidation de l'OEF 26

1.2.2. Objectif spécifique 2 : Renforcer l’offre de services économiques aux membres 27

1.2.2.1. Axe 1 : Accès aux facteurs de production : équipements agricoles, intrants, innovations techniques et technologiques, etc 27
1.2.2.1.1. Influence des orientations de la CAIMA pour la construction d’un argumentaire et le plaidoyer pour une prise en compte des préoccupations de la CPF 27
1.2.2.1.2. Suivi de « l’opération intrants et équipements subventionnés » dans les régions 27
1.2.2.1.3. Appui aux producteurs d’oignon en matériel de séchage et en bascule 28

1.2.2.2. Axe 2 : Renforcement de la productivité et la compétitivité (produire en quantité et en qualité) 28
1.2.2.2.1. Développement du conseil agronomique et économique auprès des EF (capitalisation, partage et valorisation des expérience de conseil au niveau national) 28
1.2.2.2.2. Suivi des actions des pôles de croissance avec des actions de plaidoyer et d'accompagnement juridique des producteurs 29

1.2.2.3. Axe 3 : Accès durable aux marchés en facilitant l’organisation des marchés nationaux et sous régionaux 29
1.2.2.3.1. Renforcement des capacités des producteurs sur les techniques agroécologiques de production d'oignon 29
1.2.2.3.2. Favoriser les commandes institutionnelles des produits agricoles 30

2.1.3. Objectif spécifique 3 : Accompagner la formation et l’installation des femmes et des jeunes ruraux 33
2.1.3.1. Axe 1 : Formation professionnelle de jeunes agriculteurs et des femmes agricultrices 33
2.1.3.1.1. Mise en œuvre d'une stratégie de formation et d'installation des jeunes au sein de la CPF 33

2.1.3.2. Axe 2 : Commercialisation, transformation et valorisation des produits locaux 35
2.1.3.2.1. Promotion des produits locaux 35

2.1.4. Objectif spécifique 4 : Renforcer les capacités organisationnelles et institutionnelles de la CPF et des fédérations membres 37
2.1.4.1. Axe 1 : Construire une organisation solide, crédible et représentative de la profession agricole avec un portage au niveau local (régions, provinces, communes) 37
2.1.4.1.1. Accompagnement des fédérations membres de la CPF dans un processus de réflexion et de conformisation à l’acte uniforme OHADA 37
2.1.4.1.2. Réalisation de l’auto-évaluation 5 C 37

2.1.4.2. Axe 2 : Assurer un meilleur portage de la vision de la CPF et une meilleure qualité de représentation 38
2.1.4.2.1. Dynamisation et animation de la CAPEP 38
2.1.4.2.2. Réalisation de missions d’échanges Nord/Sud et Sud/Sud 39
2.1.4.2.3. Animation des Collèges des jeunes et des femmes pour le renforcement de leurs capacités 40
2.1.4.2.4. Renforcement de la communication avec la base et les partenaires et la diffusion au niveau des élus des contenus des discours portés lors des séances de représentation............ 42
2.1.4.3. Axe 3 : Mettre en place une équipe technique performante pour porter l’axe politique et l’axe des services aux membres................................................................. 42
   2.1.4.3.1. Etoffer le personnel du secrétariat permanent .................................................................................... 42
   2.1.4.3.2. Evaluation de la mise en œuvre du manuel de procédures suivi de son actualisation assortie d’outils adaptés au statut de la CPF.......................................................... 42
2.1.4.4. Axe 4 : Coordination et fonctionnement................................................................. 43
   2.1.4.4.1. Fonctionnement des instances ........................................................................................................... 43
   2.1.4.4.2. Fonctionnement du Secrétariat Permanent.......................................................................................... 45
II. ANALYSE GLOBALE DU NIVEAU DE REALISATION DU PTBA 2018.......................... 46
III. FAITS MARQUANTS DE L’ANNEE 2018.............................................................. 47
   1.1. Au sein de la CPF ........................................................................................................................................ 47
   2.1. Au sein des fédérations................................................................................................................................ 47
IV. DIFFICULTES RENCONTREES ET LEÇONS APPRISES........................................ 48
   3.1. Difficultés rencontrées ................................................................................................................................ 48
   4.1. Leçons apprises......................................................................................................................................... 48
V. RECOMMANDATIONS.................................................................................................................. 48
CONCLUSION.............................................................................................................................................. 50
ANNEXES..................................................................................................................................................... 51
   Annexe 1 : Synthèse des activités réalisées............................................................ 0
<table>
<thead>
<tr>
<th>SIGLE</th>
<th>SIGNIFICATION</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>ACF</td>
<td>Action Contre la Faim</td>
</tr>
<tr>
<td>AFD</td>
<td>Agence Francaise de Developpement</td>
</tr>
<tr>
<td>AFDI</td>
<td>Agriculture Francais et Developpement International</td>
</tr>
<tr>
<td>AFDR</td>
<td>Association Formation Developpement Ruralite</td>
</tr>
<tr>
<td>AGRA</td>
<td>Agence pour la Revolution Verte en Afrique</td>
</tr>
<tr>
<td>AIAF</td>
<td>Annnee Internationale pour l'Agriculture Familiale</td>
</tr>
<tr>
<td>ANE</td>
<td>Acteur Non Etatique</td>
</tr>
<tr>
<td>ANSAT</td>
<td>Agence Nationale de Securite Alimentaire du Togo</td>
</tr>
<tr>
<td>APFR</td>
<td>Attestation de Possession Fonciere Rurale</td>
</tr>
<tr>
<td>APME.2A</td>
<td>Agence pour la Promotion des petites et Moyennes Entreprises/Agriculture et Artisanat</td>
</tr>
<tr>
<td>CAIMA</td>
<td>Centrale d'Achat des Intrants et Materiels Agricoles</td>
</tr>
<tr>
<td>CAP/Yako</td>
<td>Coopérative Agricole et Pastorale de Yako</td>
</tr>
<tr>
<td>CAPEP</td>
<td>Cellule d'Analyse des Politiques et des Etudes Prospectives</td>
</tr>
<tr>
<td>CECI</td>
<td>Centre d'Etude et de Coopération Internationale</td>
</tr>
<tr>
<td>CEDEAO</td>
<td>Communauté Economique des Etats de l'Afrique de l'Ouest</td>
</tr>
<tr>
<td>CEF</td>
<td>Conseil à l'Exploitation Familiale</td>
</tr>
<tr>
<td>CFSI</td>
<td>Comite Français pour la Solidarité Internationale</td>
</tr>
<tr>
<td>CIC-B</td>
<td>Comité Interprofessionnel des Céréaliens du Burkina</td>
</tr>
<tr>
<td>CIFOB</td>
<td>Comité Interprofessionnel de la Filière Oignon</td>
</tr>
<tr>
<td>CMA</td>
<td>Centre Médical avec Antenne chirurgicale</td>
</tr>
<tr>
<td>CNABio</td>
<td>Conseil National pour l'Agriculture Biologique</td>
</tr>
<tr>
<td>CNAF</td>
<td>Comité National pour l'Agriculture Familiale</td>
</tr>
<tr>
<td>CNRST</td>
<td>Centre National de la Recherche Scientifique et Technologique</td>
</tr>
<tr>
<td>CPC Togo</td>
<td>Centrale des Producteurs de Céréales du Togo</td>
</tr>
<tr>
<td>CT-CNSA</td>
<td>Comité Technique du Conseil National de Sécurite Alimentaire</td>
</tr>
<tr>
<td>CTOP</td>
<td>Coordination Togolaise des Organisations Paysannes et de Producteurs Agricoles</td>
</tr>
<tr>
<td>DAMSSE</td>
<td>Direction de l'Allocation des Moyens Spécifiques aux Structures Educatives</td>
</tr>
<tr>
<td>DGFOMR</td>
<td>Direction Générale de la Formation et de l'Organisation du Monde Rural</td>
</tr>
<tr>
<td>EF</td>
<td>Exploitation Familiale</td>
</tr>
<tr>
<td>ETD</td>
<td>Entreprises Territoires et Développement</td>
</tr>
<tr>
<td>FAO</td>
<td>Fonds des Nations Unies pour l’Agriculture et l’Alimentation</td>
</tr>
<tr>
<td>FEB</td>
<td>Fédération Nationale des Elevueurs du Burkina</td>
</tr>
<tr>
<td>FENAFER-B</td>
<td>Fédération Nationale des Femmes Rurales du Burkina</td>
</tr>
<tr>
<td>FENAOOP</td>
<td>Fédération Nationale des Opérateurs de Produits Forestiers Non Ligneux</td>
</tr>
<tr>
<td>FENOP</td>
<td>Fédération Nationale des Organisations Paysannes</td>
</tr>
<tr>
<td>FEPA-B</td>
<td>Fédération des Professionnels Agricoles du Burkina</td>
</tr>
<tr>
<td>FIE</td>
<td>Fonds d’Investissement pour l’Environnement</td>
</tr>
<tr>
<td>FIGN</td>
<td>Fédération Nationale des Groupements Naam</td>
</tr>
<tr>
<td>FNJPAF</td>
<td>Fédération Nationale des Jeunes Professionnels Agricoles du Faso</td>
</tr>
<tr>
<td>FNPBP</td>
<td>Fédération Nationale des Producteurs de Banane du Burkina</td>
</tr>
<tr>
<td>FNZ</td>
<td>Fédération Nien Zié</td>
</tr>
<tr>
<td>FODEL</td>
<td>Fonds de Développement de l’Elevage</td>
</tr>
<tr>
<td>FONRID</td>
<td>Fonds National pour la Recherche, l’Innovation et la Recherche</td>
</tr>
<tr>
<td>IMF</td>
<td>Institution de Micro-Finance</td>
</tr>
<tr>
<td>INERAP</td>
<td>Institut de l’Environnement et de Recherche Agricole</td>
</tr>
<tr>
<td>IRAM</td>
<td>Institut de Recherche et d’Application des Méthodes de Développement</td>
</tr>
<tr>
<td>MAAH</td>
<td>Ministère de l’Agriculture et des Aménagements Hydro-agricoles</td>
</tr>
<tr>
<td>MEEVCC</td>
<td>Ministère de l’Environnement, de l’Economie Verte et du Changement Climatique</td>
</tr>
<tr>
<td>MRAH</td>
<td>Ministère des Ressources Animales et Halieutiques</td>
</tr>
<tr>
<td>OADEL</td>
<td>Organisation pour l’Alimentation et le Développement Economique Local</td>
</tr>
<tr>
<td>OEF</td>
<td>Observatoire des Exploitations Familiales</td>
</tr>
<tr>
<td>Acronyme</td>
<td>Signification</td>
</tr>
<tr>
<td>----------</td>
<td>---------------</td>
</tr>
<tr>
<td>ONG</td>
<td>Organisation Non Gouvernementale</td>
</tr>
<tr>
<td>OPA</td>
<td>Organisation des Producteurs Agricoles</td>
</tr>
<tr>
<td>P4P</td>
<td>Purchase for Progress</td>
</tr>
<tr>
<td>PADITA</td>
<td>Projet d’Appui à la Diffusion Innovante des Techniques Agroécologiques</td>
</tr>
<tr>
<td>PAM</td>
<td>Programme Alimentaire Mondial</td>
</tr>
<tr>
<td>PAPSA</td>
<td>Projet d’Amélioration de la Productivité agricole et de la Sécurité Alimentaire</td>
</tr>
<tr>
<td>PDDAA</td>
<td>Programme Détailé pour le Développement de l’Agriculture en Afrique</td>
</tr>
<tr>
<td>PIF</td>
<td>Programme d’Investissement Forestier</td>
</tr>
<tr>
<td>PNSR II</td>
<td>Programme National de Secteur Rural, phase II</td>
</tr>
<tr>
<td>PRMA</td>
<td>Programme de Renforcement de la Mécanisation Agricole</td>
</tr>
<tr>
<td>PSAN</td>
<td>Projet de Sécurité Alimentaire et Nutritionnel</td>
</tr>
<tr>
<td>RCPB</td>
<td>Réseau des Caisses Populaires du Burkina</td>
</tr>
<tr>
<td>ROAC</td>
<td>Réseau Ouest Africain des Céréaliers</td>
</tr>
<tr>
<td>OPPPA</td>
<td>Réseau des Organisations Paysannes et des Producteurs de l’Afrique de l’Ouest</td>
</tr>
<tr>
<td>SE-CNSA</td>
<td>Secrétariat Exécutif du Conseil National de Sécurité Alimentaire</td>
</tr>
<tr>
<td>SFD</td>
<td>Service Financier Décentralisé</td>
</tr>
<tr>
<td>SFR</td>
<td>Service Foncier Ruraux</td>
</tr>
<tr>
<td>SONAGESS</td>
<td>Société Nationale de Gestion du Stock de Sécurité Alimentaire Société Nationale de Gestion du Stock de Sécurité Alimentaire</td>
</tr>
<tr>
<td>SP/CPSA</td>
<td>Secrétariat Permanent de la Coordination des Politiques Sectorielles Agricoles</td>
</tr>
<tr>
<td>UBTEC</td>
<td>Union des Baoré Tradition et Epargne</td>
</tr>
<tr>
<td>UGCPA</td>
<td>Union des Groupements de Commercialisation des Produits Agricoles</td>
</tr>
<tr>
<td>UICN</td>
<td>Union Internationale pour la Conservation de la Nature</td>
</tr>
<tr>
<td>UMPL-B</td>
<td>Union Nationale des Mini-laiteries et des Producteurs de lait Local du Burkina</td>
</tr>
<tr>
<td>UNAPOB</td>
<td>Union Nationale des Producteurs d’Oignon du Burkina</td>
</tr>
<tr>
<td>UNAPROSEB</td>
<td>Union Nationale des Producteurs de Sésame du Burkina</td>
</tr>
<tr>
<td>UNERIZ</td>
<td>Union Nationale des Etuveuses de Riz</td>
</tr>
<tr>
<td>UNPC-B</td>
<td>Union Nationale des Producteurs de Coton du Burkina</td>
</tr>
<tr>
<td>UNPR-B</td>
<td>Union Nationale des Producteurs de Ris du Burkina</td>
</tr>
<tr>
<td>UNPS-B</td>
<td>Union Nationale des Producteurs de Sésame du Burkina</td>
</tr>
<tr>
<td>UPPA/H</td>
<td>Union Provinciale des Producteurs du Houet</td>
</tr>
<tr>
<td>VGGT</td>
<td>Directives volontaires pour la gouvernance responsable des régimes fonciers applicables aux terres, aux pêches et aux forêts dans le contexte de la sécurité alimentaire nationale</td>
</tr>
<tr>
<td>VSF</td>
<td>Vétérinaire Sans Frontière</td>
</tr>
<tr>
<td>WHH</td>
<td>WelhungerHilfe</td>
</tr>
</tbody>
</table>
LISTE DES TABLEAUX

Tableau 1 : Récapitulatif des résultats atteints et du niveau de réalisation de l’Objectif spécifique 1…… 26
Tableau 2 : Récapitulatif des résultats atteints et du niveau de réalisation de l’Objectif spécifique 2…… 32
Tableau 3 : Récapitulatif des résultats atteints et du niveau de réalisation de l’Objectif spécifique 3…… 37
Tableau 4 : Récapitulatif des résultats atteints et du niveau de réalisation de l’Objectif spécifique 4…… 46
Tableau 5 : Récapitulatif des recommandations…………………………………………………………………… 49
INTRODUCTION

Le présent rapport présente les principaux résultats obtenus de la mise en œuvre du PTBA 2018. En rappel, les grands défis que la CPF devait relever en 2018 étaient les suivants :
- l’influence des politiques nationales en cours de formulation dans le secteur rural pour une meilleure prise en compte de l’agriculture familiale
- l’accès et la sécurisation foncière pour les exploitants familiaux
- le plaidoyer pour la prise en compte de l’exploitation et de l’exploitant agricole comme un corps de métier à part entière
- la mise en place de la banque agricole
- l’adaptation et la résilience des membres de la CPF aux changements climatiques
- la mise en place de la CAIMA
- l’amélioration de la productivité et de la compétitivité des exploitations familiales
- la transformation des produits agricoles et l’accès aux marchés

Le Plan de travail et budget annuel (PTBA) de 2018 avait été élaboré dans le sens de relever ces défis. Pour ce faire, des actions de mobilisation des ressources internes et externes ont été initiées par le secrétariat permanent avec l’appui des Elus pour assurer la mise en œuvre des activités du PTBA 2018.

Le présent rapport présente les activités réalisées au cours de l’année 2018 ainsi que les principaux résultats obtenus par objectif stratégique. Il est structuré autour des points suivants :

- Bilan des activités programmées et réalisées
- Analyse globale du niveau de réalisation du PTBA 2018
- Faits marquants de l’année 2018
- Difficultés rencontrées et leçons apprises
- Recommandations
- Conclusion
I. BILAN DES ACTIVITES PROGRAMMEES ET REALISEES

1.1. Rappel des objectifs et résultats attendus du plan stratégique

Les objectifs du PTBA 2018 s’intègrent dans les orientations du Plan stratégique dont l’objectif global est de « contribuer à l’amélioration des conditions de vie des producteurs par la prise en compte de l’Agriculture Familiale comme modèle de production assurant la sécurité et la souveraineté alimentaire au Burkina Faso ». De façon spécifique, quatre objectifs sont visés par le plan stratégique et le PTBA 2018 devrait contribuer à les atteindre. Il s’agit de :

- objectif spécifique 1 : influencer la prise en compte de l’Agriculture familiale dans les politiques, projets et programmes au niveau local et national ;
- objectif spécifique 2 : renforcer l’offre de services économiques aux membres ;
- objectif spécifique 3 : accompagner la formation et l’installation des femmes et des jeunes ruraux ;
- objectif spécifique 4 : renforcer les capacités organisationnelles et institutionnelles de la CPF et des fédérations membres.

Les principaux résultats attendus de l’exécution du plan stratégique, auxquels l’exécution du PTBA 2019 devrait contribuer sont :

- l’Agriculture familiale est prise en compte dans les politiques, projets et programmes au niveau local et national
- l’offre de services économiques aux membres est renforcée et adaptée aux besoins des fédérations
- les initiatives économiques des fédérations sont capitalisées et diffusées dans le réseau
- une politique et stratégie de formation et d’installation des femmes et des jeunes ruraux est élaborée et mise en œuvre
- les capacités organisationnelles et institutionnelles de la CPF et des fédérations membres sont renforcées
- la gouvernance de la CPF et des fédérations est améliorée.

1.2. Description des activités réalisées par objectif spécifique

1.2.1. Objectif spécifique 1 : Influencer la prise en compte de l’Agriculture familiale dans les politiques, projets et programmes

1.2.1.1. Axe 1 : Accès durable et sécurisé au foncier

1.2.1.1.1. Accompagnement à une meilleure maîtrise et la large diffusion de la loi 034-2009 portant régime foncier rural

Formier des jeunes et des femmes sur l’accès et la sécurisation foncière
Cette activité n’a pu être exécutée pour des raisons de déblocage tardif des financements dans le cadre du projet JAFOWA. Prévues se tenir au cours du premier semestre après âpres négociations avec les maires des communes concernées par l’activité, la non disponibilité des financements à temps opportun a entrainé des reports et l’activité sera finalement réalisée en 2019.

Organiser des rencontres de plaidoyer pour l’accès sécurisé des jeunes et des femmes à la terre
Cette activité devrait être réalisée concomitamment avec la précédente et les raisons ci-dessus évoquées pour expliquer la non réalisation de la formation des jeunes et des femmes sur l’accès et la sécurisation foncière sont valables pour la présente activité.
Organiser un atelier régional de formation sur la loi 034-2009 portant régime foncier rural

Vulgariser la charte sur l’initiative Kilimandjaro
En rappel, l’Initiative Kilimandjaro a été conçue par des femmes rurales lors d’une rencontre entre ces dernières et des organisations de la société civile en 2012 à Dar-es-Salaam en Tanzanie. Cette initiative vise à créer un espace pour les femmes rurales afin qu’elles puissent participer aux processus de prise de décision concernant le foncier et les ressources naturelles. Elle a connu sa première grande manifestation sous forme d’un sommet en 2016 suivi d’un rassemblement de toutes les participantes au pied du mont Kilimandjaro et d’une ascension symbolique du mont par un groupe de femmes rurales. La charte de l’initiative Kilimandjaro a été adoptée à l’issue dudit sommet tenue du 14 au 16 octobre 2016 à Arusha en Tanzanie et qui a connu la participation des femmes agricultrices de plus de 22 pays d’Afrique dont le Burkina Faso qui a été représenté par un membre du Collège des Femmes de la CPF. Les femmes ont donc proclamé cette Charte des principes et des demandes spécifiquement sur l'accès des femmes à l’utilisation, au contrôle, à la propriété, à l’héritage et à la disposition de leurs terres et des ressources naturelles. Elle comprend 15 demandes et 15 recommandations.

Le document de la charte a été vulgarisé par le CdF à travers (i) les rencontres de plaidoyers avec les ministres (en charge des ressources animales et de la femme), (ii) lors de la célébration de la journée internationale de la femme rurale à Manga (elle a été remise avec un lot de documents au Haut-Représentant du Chef de l’Etat, aux ministres en charge du développement rural et de la promotion de la femme), (iii) lors des foires et journées promotionnelles (à travers les expositions du stand institutionnel tenu par la CPF).

Assurer une veille sur la loi 034/2009 portant régime foncier rural : mise en place d’un dispositif interne de suivi de la délivrance des documents de possession foncière (APFR,Charte foncière, etc.)
Le dispositif n’a pas été déployé mais sa conception a été entamée et sera finalisée en début 2019 et immédiatement implémentée. Il s’agit d’un dispositif basé sur les animateurs endogènes de la CPF habitant dans les chefs-lieux de communes rurales disposant d’un SFR. Pour une première année, environ 20 communes sur les 109 possédants des SRF choisies de façon à couvrir les 4 zones agro-écologiques du pays seront couvertes. Une convention sera signée entre la CPF et les conseils municipaux concernés pour encadrer l’activité et déclinant les objectifs poursuivis, les données à collectées, les personnes assignées à cette tâche, l’usage qui sera fait des données collectées, etc. Les usagers des SFR (même potentiels) seront aussi interviewés pour avoir leur appréciation de la mise en œuvre de la loi, leurs attentes et leurs propositions /recommandations pour une application plus efficiente de la loi.

1.2.1.2. Plaidoyer pour la mise en place et l’opérationnalisation des services fonciers ruraux dans les communes

Assurer une veille informative sur les pôles de croissance (collecte de données, analyse, note de plaidoyer, etc.)
Un dispositif interne basé sur les parajuristes de Bagré et de Samendéni devait être mis en place pour collecter les données sur les activités des deux (2) pôles de croissance. Ces informations collectées doivent remonter au niveau de la CPF pour être traitées, analysées afin de produire des évidences pour engager des plaidoyers auprès des PTF et du Gouvernement pour une prise en compte des intérêts des exploitants.
familiaux de ces 2 pôles de croissance mais également des pôles en perspective. Le manque de moyens financiers n’a pas permis d’opérationnaliser le dispositif, l’activité a donc été reportée en 2019.

**Organiser un atelier de partage des résultats des informations collectées sur les pôles de croissance**
Les informations collectées sur les pôles de croissance devaient faire l’objet d’un partage avec l’ensemble des acteurs au cours d’un atelier. Le dispositif n’ayant pas été fonctionnel pour permettre la collecte des données, l’atelier n’a pas eu lieu et est reporté en 2019.

**Organiser des activités de plaidoyer pour la mise en place et l’opérationnalisation des SFR dans les zones d’intervention WHH…)**
Cette activité avait été prévue pour être exécutée dans la région de l’est notamment dans les communes de Bilanga, Diabo, Tibga, Fada et Pama où l’ONG WHH partenaire de la CPF appuie des groupements de femmes sur des périmètres irrigués. Les droits fonciers des exploitants sur les terres irriguées ne sont pas clairs pour certains. Il s’agissait de faire un plaidoyer pour la mise en place et l’opérationnalisation des SFR/BD dans ces communes afin de permettre aux exploitants d’obtenir les documents qui garantissent leurs droits. Il se trouve que le Projet de Sécurité Alimentaire de l’Est (PSAE) dans sa composante “sécurisation foncière”, a déjà accompagné toutes les 27 communes de la région, dont les cinq visées, à mettre en place les structures de gestion et les rendre fonctionnelles à travers le recrutement, la formation et l’équipement du personnel nécessaire.
L’activité de plaidoyer a donc été remplacée par un voyage d’échanges d’expériences de ces structures auprès d’autres plus aguerries pour leur permettre d’offrir rapidement et de façon efficace les services attendus.

**Tenir des conférences de presse pour la médiatisation des plaidoyers sur les SFR**
Cette activité n’était plus pertinente au regard de ce qui précède, aussi les conférences n’ont pas été tenues.

**Réaliser des émissions radiophoniques sur l’acquisition des APFR**
L’activité programmée n’a pas trouvé de financement permettant sa mise en œuvre. Elle a donc été reportée en 2019.

**Participer au forum d’interpellation et de plaidoyer pour la promotion de l’accès des femmes à la terre en milieu rural**
La CPF a participé le 06 mars 2018 au forum d’interpellation et de plaidoyer pour la promotion de l’accès des femmes à la terre en milieu rural au Burkina Faso. Ce forum organisé par la fondation Konrad Adenauer dans le cadre de son projet “un seul monde sans faim- les droits fonciers des femmes en Afrique de l’Ouest”, avait pour thème « Cohabitation des légitimités sur le foncier rural au Burkina Faso- Quelles stratégies pour une prise en compte des besoins des femmes ? »
Une déclaration en cinq (05) points a sanctionné le forum :
- Généraliser la loi à toutes les communes rurales avec l’appui de l’État
- Renforcer les capacités des femmes
- Vulgariser la loi 034-2009 dans les langues nationales et aussi en français
- Encourager l’octroi de 30% des parcelles aménagées aux femmes et prendre un décret d’application
- Inciter les PTF à accompagner les femmes et les associations à la promotion de l’accès à la terre et au développement de leurs activités.
1.2.1.1.3. Mise en œuvre d’activités de formation

**Former les acteurs sur l'approche MAP sur le foncier rural**
La formation sur le développement de Partenariat Multi Acteurs (MAP) actif et dynamique dans le domaine du foncier rural a été organisée du 20 au 22 juin 2018. Cette formation entre en droite ligne du renforcement des capacités des acteurs dans le cadre de la mise en œuvre de l’initiative Land For Life. L’objectif était de permettre aux participants de comprendre l’importance et la nécessité d’un Processus Multi-Acteurs (MAP) et d’avoir des connaissances sur la mise en place et le fonctionnement d’un Processus Multi-Acteurs. La formation a regroupé 14 personnes soit 11 hommes et 03 femmes et a été assurée par Mme Petra Speier-Werner, consultante pour le projet MAP et Mme Constanze VonOppeln, coordonnatrice internationale de l’initiative Land for Life.

**Former les acteurs sur les VGGT**
L’objectif visé à travers cette formation est l’amélioration des connaissances des acteurs impliqués dans le MAP sur la loi 034 portant régime foncier rural et les VGGT pour leur permettre de participer de manière constructive et efficace au dialogue sur la gouvernance foncière.
La session de formation a connu la participation de treize (13) personnes (tous des hommes) issues des OP, de la société civile et de l’administration publique.
Les échanges sur les Directives volontaires a été facilitée par un expert de la FAO/représentation pays tandis que la loi 034-2009 a été animée par un consultant.

1.2.1.1.4. Mise en œuvre des ateliers

**Organiser et tenir des rencontres avec les acteurs de la société civile pour élaborer la stratégie de plaidoyer sur les SFR**
Ces rencontres destinées à l’élaboration de la stratégie de plaidoyer des acteurs de la société civile en tant que partie prenante du MAP sur le foncier n’ont pu se tenir du au fait qu’il fallait dans un premier temps élaborer les TdR pour l’élaboration de la stratégie, ensuite recruter un consultant pour appuyer les acteurs à l’élaboration de ladite stratégie. Ce processus n’a pas été achevé car la première version du draft des TdR a été élaboré tardivement par la Coordinatrice internationale de Land for Life/WHH.

**Organiser un atelier de validation de la stratégie de plaidoyer sur les SFR**
Pour les raisons évoquées ci-dessus, la stratégie n’a pas été élaborée. En conséquence, l’atelier de validation n’a été tenu.

1.2.1.1.5. Echange sud-sud

**Participer aux réunions régionales de l’International Land Coalition (ILC)**
Compte tenu du fait que la plateforme Multi Acteurs sur le foncier (PAM) n’a pas encore adhéré à la Coalition Internationale pour l’accès à la terre et le MAP étant un processus nouveau mais qui présente quelques similitudes avec les Stratégies Nationales d’Engagement (SNE) soutenues par la coalition, la participation aux réunions a été changée en une visite d’échanges d’expérience au profit de l’équipe pays du MAP. La visite d’échange effectuée du 4 au 10 novembre 2018 auprès des acteurs de la stratégie nationale d’engagement (SNE) du Togo, a concerné trois (03) personnes : le chef de projet, le coordonnateur du projet MAP et le Secrétaire Permanent (SP) de la CPF. Les échanges avec les différents acteurs engagés dans la SNE/Togo ont été très enrichissants et inspirants pour l’équipe pays du MAP particulièrement en ce qui concerne :
- le processus mis en place pour établir un climat de confiance et une volonté de coopérer entre les différents acteurs ;
- l’approche utilisée pour élaborer un objectif commun que toutes les parties prenantes se sont engagées à atteindre ;
- la structuration, les modalités de fonctionnement et de gouvernance de la SNE.

**Organiser des échanges d’expériences entre structures de gestion foncière**

Ce voyage visait à renforcer les capacités des structures locales de gestion foncière pour offrir de façon efficace des services aux producteurs ruraux.

Plus spécifiquement, il s’agissait de :
- Permettre l’amélioration des connaissances sur l’organisation, le fonctionnement et l’animation du Service Foncier Rural (SFR)
- Permettre un partage d’expériences sur le processus de mise en place des Commissions Foncières Villageoises (CFV)/Commissions de Conciliation Foncière Villageoises (CCFV) et leur fonctionnalité.

Dix (10) personnes (5 agents domaniaux et 5 responsables de commissions villageoises) ont participé à ce voyage.

Les échanges ont duré une seule journée et ont eu lieu avec le Maire adjoint de Boudry, le responsable du SFR de Boudry, la CFV et CCFV du village de Yaïka.

### 1.2.1.6. Evaluation des conditions cadres politiques, juridiques en matière de droits fonciers

**Réaliser l’évaluation du contexte pays et mapping des acteurs du foncier rural**

L'objectif principal de l'évaluation est de décrire et d'analyser le contexte de la gouvernance foncière nationale pour la mise en œuvre de l'initiative « Land for Life ». Elle a été conduite un consultant et a servi à l’atteinte des objectifs suivants :

1. Fournir à l'équipe de projet au Burkina Faso, les informations de base nécessaires pour faciliter l'initiative de manière éclairée et en temps opportun ;
2. Recueillir des données de base pour une analyse d'impact ultérieure sur les perceptions des parties prenantes concernant le MAP, l'attitude envers la collaboration inter-institutions et les processus de réforme agraire ;
3. Donner une résonance à l'initiative « Land for life » en impliquant toutes les parties prenantes dans le processus d'élaboration et de validation ;
4. Offrir une opportunité et un moyen à l'occasion d'atelier national multipartite, d'établir une compréhension commune parmi les acteurs concernés sur quatre (4) aspects fondamentaux :
   a. le cadre politique et juridique existant en matière de droits fonciers et d'investissements agricoles ;
   b. les principaux défis à relever dans le domaine de la gouvernance foncière ;
   c. les structures existantes qui régissent les investissements fonciers et agricoles ;
   d. les principaux acteurs internationaux, nationaux et locaux à impliquer dans un processus de dialogue sur la gouvernance foncière et les investissements agricoles, ainsi que leurs intérêts, ambitions et rôles.

**Organiser un atelier de restitution des conclusions de l'étude**

L’atelier qui s’est tenu le 25 octobre 2018, avait pour objectif, la validation participative de la situation des droits fonciers et la cartographie des acteurs au Burkina. De façon spécifique, il s’agissait de :

- Faire connaître les résultats de l’étude sur le contexte du droit foncier ainsi que la cartographie des acteurs du foncier au Burkina Faso
- Susciter l’engagement des décideurs politiques quant à leur rôle pour une gouvernance foncière responsable
- Avoir l’implication de tous les acteurs dans le combat en faveur de la promotion des droits fonciers des petits exploitants familiaux et autres groupes vulnérables
- Recueillir les amendements et les commentaires des parties prenantes sur les résultats de l’étude
- Identifier des lacunes par rapport à la mise en œuvre des politiques et lois nationales
- Identifier les opportunités de contribuer à l’amélioration des lacunes au travers de la collaboration entre les différents acteurs et l’action conjointe.

Cet atelier a regroupé 34 participants (06 femmes et 28 hommes) provenant des organisations paysannes, de la société civile, des services techniques de l’Etat, du secteur de la Recherche, des bailleurs de fonds.

1.2.1.7. Engagement des parties prenantes pour l’approche MAP

- Développer une stratégie pays du MAP
  L’équipe pays du projet a élaboré au cours d’un atelier interne, un document de stratégie qui décline la vision, les objectifs, les critères de sélection des membres de l’organe de pilotage et les structures de gouvernance du MAP au Burkina Faso et le plan de communication. Ce document a été soumis à l’équipe de coordination internationale du projet pour recueillir leurs contributions.

- Organiser un atelier de validation de la stratégie pays
  Le document de stratégie élaboré par l’équipe pays du projet a été soumis aux autres acteurs au cours d’un atelier tenu le 26 octobre 2018 dans le but d’une validation participative.
  Cet atelier a réuni 15 personnes (05 femmes et 10 hommes).

- Organiser un déjeuner/débat (rencontre de travail)
  Une soirée sociale (diner) a été organisée en marge de la formation sur le MAP, le 21 juin 2018.
  12 personnes (2 femmes et 10 hommes) qui ont pris part à la formation sur le MAP, ont participé à cet événement social. Cet événement avait pour but de renforcer la confiance entre les différentes parties prenantes.

- Identifier et mettre en place des groupes de base sur le foncier rural
  Cette activité n’a pas été réalisée parce que la stratégie d’ensemble du MAP consistait à mettre en place d’abord une plateforme au niveau national et ensuite envisager sa décentralisation. Le processus d’identification, de concertation et de mobilisation des acteurs au niveau national s’est poursuivi jusqu’en fin d’année. Par ailleurs, ce processus devrait être « éclairé » par les conclusions de l’étude sur le contexte foncier et la cartographie. Les conclusions de cette étude ont été rendues au dernier trimestre de l’année.

- Organiser des réunions stratégiques des groupes de base sur le foncier rural
  Etant donné que les groupes de base n’ont pas été mis en place pour les raisons évoquées plus haut, les réunions stratégiques n’ont pu se tenir.

1.2.1.8. Commentaires des groupes de base

- Réaliser et diffuser de documents simplifiés dans les langues locales sur la loi 034 portant régime foncier rural
  Dans la nomenclature des activités du projet, il n’était pas prévu la production/diffusion de documents qui pourtant participent à une meilleure appropriation de la loi par les communautés locales. Cette activité a donc été inscrite et une demande de réaménagement budgétaire faite pour permettre sa réalisation. BMZ et
WHH qui cofinancent le projet, ont donné leur accord au dernier trimestre mais l’activité doit être financée sur une autre ligne dont le budget se trouve au bureau pays de WHH.

Confectionner des affiches/poster : 1 droit foncier = 1 poster
Les raisons évoquées au point précédent n’ont pas permis de réaliser cette activité.

Organiser des visites terrain pour échanger avec les communautés de base en vue de leur implication dans le processus de dialogue multi-acteurs sur le foncier rural
Trois (03) sorties terrain ont été réalisées
- La première sortie terrain effectuée dans la région de l’Est a permis d’échanger avec les organisations de femmes concernant la situation foncière sur les périmètres irrigués dans 5 communes (Diabo, Bilanga, Pama, Fada et Tibga). 352 personnes (334 femmes et 18 hommes) ont participé aux échanges.
- La 2ème sortie a été effectuée au niveau des périmètres aménagés de Bagré pour échanger avec les exploitants installés et les populations autochtones sur les questions foncières. 25 exploitants ont participé à ces échanges.
- La 3ème sortie a été effectuée dans la commune rurale de Bama (province du Houet). Des échanges avec le personnel du service foncier pour évaluer les défis de cette structure, des entretiens avec les détenteurs d’APFR individuelle et collective sur la perception et les usages liés aux APFR et les défis de la gouvernance foncière au niveau local.
- La 4ème a été effectuée dans la commune rurale de Ziou, province du Nahouri pour échanger avec les communautés sur les enjeux et défis fonciers. Rappelons qu’une partie des terroirs villageois dans cette commune a été cédée pour l’aménagement de couloir de migration des éléphants en 2006 ; ce qui est source de précarité foncière chez de nombreux agriculteurs et de tension avec l’administration forestière. Au cours de cette sortie, il y a eu des :
  - Echanges avec l’union communale des producteurs Wend Panga pour identifier les défis liés à la gestion foncière (accès et contrôle)
  - Echanges avec 10 exploitants individuels (9 hommes et 1 femme) expropriés et à risque pour recueillir leurs réactions et leurs attentes par rapport à la loi foncière
  - Echanges avec les propriétaires terriens (1 chef de terre) pour recueillir leurs attentes par rapport à la loi foncière 2009
  - Echanges avec 04 services techniques de l’Etat ayant une implication sur le foncier (ZAT, ZATE, SDEEVCC, Préfet)

Pour cet axe, 27 activités ont été programmées, 17 ont été réalisées soit 63% de taux de réalisation. La réalisation de ces activités ont permis d’une part aux membres d’avoir une meilleure connaissance de la loi 034-2009 portant régime foncier rural et d’autre part de rassembler tous les acteurs intervenant sur le foncier rural autour d’une plateforme pour faciliter les échanges et la mise en œuvre de la loi.

1.2.1.2. Axe 2 : Favoriser la reconnaissance du métier d’agriculteur

1.2.1.2.1. Appui à la vulgarisation et à la diffusion de la LOASPHF et des décrets d’application

Participer au groupe de travail sur les décrets d’application de la LOASPHF
Le groupe de travail pour l’élaboration des projets de décrets d’application de la LOASPHF n’ayant pas été mis en place par le gouvernement, cette activité a été modifiée en un atelier de validation d’un document simplifié de la loi élaboré en 2017. Cet atelier, tenu le 19 décembre 2018, a regroupé 20 participants
composés de personnes ressources issues des fédérations/unions membres de la CPF, d’autres OP, de partenaires d’appui des OP. Cet atelier a permis de valider le document simplifié sur la LOASPHF qui sera ventilé auprès des acteurs afin qu’ils s’approprient cette importante loi.

**Elaborer une note technique du statut de l’exploitation et de l’exploitant agricole au Burkina**

La première étape de réalisation de cette activité a été entièrement exécutée, il s’agit de l’élaboration des TdRs et le recrutement de la personne ressource chargée de rédiger la note technique. L’élaboration de la note interviendra dans les 2 premiers mois de l’année 2019 et ouvrira la voie à la tenue de l’atelier national de réflexion sur le statut de l’exploitation et de l’exploitant agricole.

**Organiser un atelier national de réflexion sur le statut de l’exploitation et de l’exploitant agricole**

La réalisation de cette activité est subordonnée à la production de la note technique abordée dans l’activité ci-dessus. Elle se tiendra avant la fin de la première quinzaine de mars 2019.

### 1.2.1.2.2. Plaidoyer pour l’adoption des décrets d’application de la LOASPHF

**Participation à l’atelier d’élaboration d’argumentaires et de messages clés de plaidoyer pour l’adoption des décrets d’application de la LOASPHF**

Pour arriver à l’adoption des textes d’applications de la LOASPHF en lien avec le statut des Exploitations Agricoles Familiales, les organisations membres du Comité National pour la promotion de l’Agriculture Familiale (CNAF Burkina) se doivent de s’engager dans un plaidoyer pour amener les décideurs politiques à élaborer et adopter les textes nécessaires. Ce plaidoyer ne peut être efficace que s’il est soutenu par des messages pertinents et touchants. Il est impératif pour les organisations membres du CNAF de préparer les différents messages, les stratégies et outils qui vont accompagner leurs démarches de plaidoyer auprès des différents publics cibles.

C’est dans ce cadre qu’il a été initié les 17 et 18 avril 2018, un atelier d’élaboration d’argumentaires et de messages clés à l’endroit des différentes cibles. Le principal objectif de cet atelier était d’élaborer des messages en vue de convaincre les décideurs sur le bien-fondé de l’adoption des décrets d’application de la LOASPHF.

Pour cet axe, 4 activités avaient été prévues, 3 ont été réalisées soit 75% de taux de réalisation. La non mise en œuvre de l’activité principale pour cet axe, n’a pas permis une avance significative vers la reconnaissance du métier d’agriculteur.

### 1.2.1.3. Axe 3 : Financement durable et cohérent des actions agro-sylvo pastorales

#### 1.2.1.3.1. Mise en place d’un fonds de développement des filières des EF et renforcement des capacités des fédérations

**Organiser des rencontres de plaidoyer pour la mise en place du Fonds de Développement de l’Agriculture (FDA)**

Le 26 octobre 2018, le groupe de plaidoyer composé du Président de la CPF, du Secrétaire Général Adjoint, du SP de la CPF, du DGPER et du Directeur de l’entrepreneurat a rencontré les partenaires techniques et financiers du secteur agricole a eu une rencontre avec les PTF du secteur rural. Cette rencontre avait pour objectif de présenter à ces partenaires, le FDA et requérir leur adhésion à abonder le fonds. La présentation de la vision et les objectifs stratégiques du fonds a été faite par le DGPER, ensuite le Directeur de l’Entrepreneurat a présenté les objectifs opérationnels, les résultats, les activités et le budget du fonds. Le
Président de la CPF a intervenu pour donner la position des OPA sur ce fonds qui vient en complément de la banque agricole et servira de fonds leviers aux jeunes, femmes et autres producteurs qui ne sont pas capables de respecter les conditionnalités des banques en matière d’accès au crédit.
Les partenaires ont reconnu la pertinence de ce fonds surtout son caractère fonds levier et ont beaucoup insisté sur sa gouvernance. Le niveau d’engagement de l’Etat dans l’abondement du fonds sera déterminant pour attirer les partenaires mais d’ores et déjà la Coopération Suisse est prête à s’engager pour apporter un appui financier au fonds.

4. Suivre l’opérationnalisation de la Banque Agricole (Faso Bank)
Au cours de l’année, le Secrétariat Permanent est resté en contact régulier à la fois avec les trois (03) administrateurs représentants les OP au conseil d’administration de la banque mais aussi avec la direction générale de la BADF.
Avec les administrateurs, il a été question de les appuyer à préparer leur participation aux sessions du conseil d’administration (CA) et de faire le feedback des décisions du CA aux leaders des organes dirigeants de la CPF.
Avec la direction générale de la banque, le secrétariat permanent de la CPF a suivi l’évolution des préparatifs en vue de l’ouverture des premiers guichets. Ainsi, il est ressorti que l’agence du siège basée à Ouagadougou sera la 1ère à être mise en service ensuite viendront les agences de Bobo, Dé Dougou et éventuellement Fada. Les échéances arrêtées portent sur le premier trimestre pour l’ouverture de l’agence du siège à Ouaga.

4. Identifier de nouveaux partenaires financiers
La recherche de nouveaux partenaires techniques et financiers a été réalisée à travers des démarchages ou des réponses aux appels à projet.

6. Écriture de projets en réponse aux appels à projet
Tous ces projets ont été préparés par des consortiums dont la CPF est partie prenante en tant que demandeur ou codemandeur :

1. Projet de valorisation des semences paysannes de mil, sorgho, niébé et riz dans les provinces du Kouri, Balé et Zondoma au Burkina Faso d’un montant de 312 500 USD soumis au Traité International sur les ressources phytogénétiques pour l’alimentation et l’agriculture à travers la FAO ;
2. Diffusion des pratiques agro-écologiques à travers la mise à l’échelle du CEF dans les régions des Hauts Bassins, le Centre Ouest, le Sud-Ouest et le Plateau Central (PDA/CEF) d’un montant de 515 000 euros soumis à ARAA ;
4. Amplification de la transition agro- écologique pour des systèmes de productions céréalières et maraîchères profitables et durables dans les territoires de l’Atakora au Benin et du Houet au Burkina Faso (AGRO-ECO) soumis à l’ARES pour un montant de 499 984 euros (note conceptuelle approuvée)

6. Démarchages des partenaires
- Fondation Marocaine (OCP-Africa) pour l’expérimentation de nouvelles formules d’engrais chimiques et d’amendements couplée à l’assurance agricole et l’octroi de crédit dans la
production de riz et du maïs pour un montant de 51 192 000 FCFA (reporté à la campagne 2020-2021)

1.2.1.3.2. Participation aux rencontres de réflexion sur le financement de l’Agriculture

Participer à l’atelier national de partage et d’échanges sur les dispositifs/mécanismes de financement du secteur agricole et rural du Burkina Faso

Pour partager les pratiques de financement des exploitations familiales agricoles qui existent au Burkina Faso et soutenir une étude régionale en cours de mise en œuvre qui vise à définir des arguments de plaidoyer pour le ROPPA et ses plateformes, la Confédération Paysanne du Faso en collaboration avec le ROPPA a organisé un atelier national de partage et d’échanges sur les dispositifs/mécanismes de financement du secteur agricole et rural au Burkina Faso.

L’objectif visé par cette rencontre est de contribuer à une meilleure connaissance des acteurs sur la problématique du financement de l’agriculture au Burkina Faso et les modes/pratiques de financement des exploitations familiales Agrocoles développées par les différentes parties prenantes. Il s’est agi entre autres de pressentir les conditions pour créer et/ou renforcer un espace de concertation entre les OP et les différentes parties prenantes au Burkina Faso autour de la problématique de financement.

L’atelier a eu lieu du 20 au 21 février 2018 à Ouagadougou et a regroupé 24 participants venant des institutions publiques (MAAH, MRAH), des IMF/Banques (ECOBANK, RCPB, UBTEC), des ONG (Oxfam, Trias-AFDI, SOS Faim Luxembourg), des OP (FEPAB, UGCPA, FNZ, FNGN).

L’atelier a permis de faire une situation globale :
- des mécanismes de financement de l’agriculture développés par les institutions publiques
- des mécanismes/pratiques de financement des EF développés par les acteurs privés (banques, IMF et SFD)
- des mécanismes/pratiques de financement des EF développés par les acteurs ONG et agri agences des expériences des OP dans le financement des EF

A l’issue des présentations et des échanges, les participants ont formulé des recommandations pour améliorer les dispositifs/mécanismes d’appui aux exploitations familiales.

Participer à l’atelier régional multi-acteurs de réflexion sur le financement du secteur rural et agricole

Les 02 et 03 juillet 2018 à l’hôtel Pacific au Burkina-Faso, 53 acteurs provenant de l’ensemble des plateformes du ROPPA et de ses partenaires (7 femmes, des leaders paysans et des membres de l’équipe technique des plateformes et du Secrétariat Exécutif) se sont réunis pour approfondir les résultats de l’étude et définir des axes pour une stratégie qui sera soumise au prochain conseil d’administration du ROPPA autour de la problématique du financement du secteur agricole et rural.

L’atelier avait pour objectif global de contribuer à améliorer l’accès des exploitations familiales et des OP aux crédits à travers des échanges et une analyse des mécanismes et pratiques de financement existants au niveau national et régional. Il s’agit également d’identifier des éléments pour développer/renforcer une stratégie de dialogue et de plaidoyer des acteurs aux différents niveaux pour améliorer l’environnement et les outils de financement en faveur du développement des exploitations familiales.

A l’issue de la réunion les principales recommandations suivantes ont été formulées pour développer la stratégie de plaidoyer du ROPPA autour de la thématique :
- amélioration de l’environnement politique et réglementaire
- adaptation des produits financiers et non financiers
- arrimage mécanismes régionaux et nationaux
Le taux de réalisation de l’axe 4 est de 100%. En effet, sur une prévision de 5 activités à réaliser, toutes ont été réalisées. Elles ont permis à la CPF de mobiliser de nouveaux partenaires pour le financement des activités des PTBA. Elles ont permis aussi de réfléchir avec les autres acteurs sur les stratégies de financement durable du secteur agro-sylvo-pastoral.

1.2.1.4. Axe 4 : Adaptation et résilience aux changements et aux risques climatiques

1.2.1.4.1. Diffusion de bonnes pratiques d'adaptation aux changements climatiques

- **Traduire et vulgariser des fiches techniques des pratiques d'adaptation en changement climatique**

Le financement nécessaire à la traduction des fiches en langues nationales n’ayant pas été entièrement mobilisé, les versions françaises des fiches ont été vulgarisées à travers le réseau de la CPF et de ses partenaires.

1.2.1.4.2. Mise en œuvre des actions agroécologiques et d’adaptation au changement climatique

- **Suivre la mise en œuvre des activités du projet PADITA**

Le projet d’appui à la diffusion innovante des techniques agroécologiques (PADITA) a été lancé le 21 juin 2018 à Ouagadougou. Il est financé par l’IRD et mis en œuvre par un consortium de partenaires à savoir : CPF, ACF, RONGEAD, CNABio, INERA. D’un coût global de 4 000 000 fcfa, le projet est mis en œuvre dans les régions de l’Est (Matiacouali) et du Nord (Koumbri) pour une durée de six (6) mois. La CPF a été responsabilisée pour la mise en œuvre des activités dans la région du Nord en collaboration avec la FNGN.

Les activités suivantes ont été réalisées dans cette zone :

- Identification de parcelles de démonstration. Trois (3) parcelles de démonstration ou champs écoles agro-Pastorales (CEAP) appartenant à des membres de la FNGN situés dans la commune de Koumbri ont été choisis pour la mise en œuvre des activités du projet.
- Organisation des producteurs autour de ces CEAP. Chaque CEAP regroupe 20 producteurs soit 60 producteurs concernés par le projet dans la région du Nord. Ces producteurs sont accompagnés par un animateur de la FNGN et le chef de zone d’appui technique agricole de ladite commune avec la supervision du chargé du projet de la CPF.
- Diagnostic des CEAP.

Le premier site a une superficie de 0,75 ha avec un type de sol gravionnaire. La spéculaton concernée est le mil, les premiers semis ont été réalisées le 09/06/2018. La technologie appliquée est la demi-lune avec près de 1020 demi-lunes de 3 m de rayon réalisées. Le groupe de 20 producteurs est dirigé par Ganamé Adama.

Le deuxième site d’une superficie de 1,50 ha est situé à environ 270 m du barrage de Koumbri avec un sol limoneux. Ce site de 1 583 demi-lunes a été divisé en deux parties selon la période de réalisation. Il s’agit de la majeure partie faite avant l’installation des pluies et l’autre partie d’environ 0,25 ha réalisée tout juste après les premières pluies. Elles ont été respectivement semées le 10 et le 23 juin 2018. Le groupe de ce site est dirigé par Sigué Madi.

Le troisième site de type gravionnaire/sablo argileux est d’environ 1 ha de sorgho et maïs. Le groupe est dirigé par Sankara Idrissa qui a réalisé d’une part un ha de demi-lunes et d’autre part un Bassin de Collecte d’Eau de Ruissellement (BCER) pour l’irrigation d’appoint d’1/4 ha de maïs.

- Réalisation d’une émission radiophonique sur l’agroécologie
Une émission radiophonique sur l’agroécologique a été réalisée le 12 novembre 2018 en collaboration avec la radio « La voix du Paysan » de Ouahigouya. L’émission a été animée par deux (2) producteurs de Koumbri avec l’appui de l’animateur de la FNGN.

- Organisation d’une visite commentée dans les 3 parcelles de démonstration

Trois (3) sites ont été retenus pour la visite commentée :

- **1er site visité**
  - Village : Pogoro silimimossé
  - Promoteur : BARRY Ali
  - Techniques appliquées : cordons pierreux, zaï, RNA, BCER et compostage
  - Superficie emblavée : 08 ha

- **2ème site visité**
  - Village : Boulzoma
  - Promoteur : OUEDRAOGO Moustapha
  - Techniques appliquées : cordons pierreux, RNA, reboisement, semis de graines suivant les cordons pierreux, utilisation de la fumure organique
  - Superficie emblavée : 06 ha

- **3ème site visité**
  - Village : Koumbri
  - Promoteur : SIGUE Mahamadi
  - Techniques appliquées : demi-lunes, compostage
  - Superficie emblavée : 2 ha

Les producteurs des villages concernés, l’équipe du projet, les responsables de la FNGN et les agents d’agriculture ont participé à la visite commentée.

### Suivre la mise en œuvre du projet ProDuIRe

Dans le cadre de ce projet, la CPF a identifié et sélectionné 03 organisations respectivement à Bobo-Dioulasso, Loumbila et Niassan au Sourou pour abriter les antennes régionales de la clinique des plantes (ARC). Une quatrième antenne a été implantée à Ouahigouya sous la responsabilité de la FNGN. Elle a ensuite procédé au recrutement de 02 gestionnaires pour chaque antenne, lesquels gestionnaires ont bénéficié de la clinique des plantes implantés à l’Université Nazi Boni de formations. Enfin, chaque ARC a bénéficié de d’une moto, de connexion internet, de 02 smartphones, de mobiliers, de loupes, et d’équipements divers indispensables à leur fonctionnement.

Les ARC sont chargées de recenser les maladies des plantes (tomate et oignon au départ, ensuite d’autres plantes seront prises en compte), de proposer des traitements biologiques aux producteurs sur la base des informations fournies par une banque de données et de se référer à la clinique mère lorsqu’elles ne trouvent pas de solutions dans la banque de de données.

Enfin, dans le cadre de la gestion et gouvernance du projet, la CPF a participé à 3 comités de pilotage.

### Suivre la mise en œuvre des actions du projet PARADE

La CPF a participé à la session du comité de pilotage du projet organisé en juillet 2018 pour faire le point de la mise en œuvre des activités et prendre les mesures correctives nécessaires. Aussi, elle a contribué à l’encadrement des étudiants doctorants et masters en facilitant leur mise en relation avec les producteurs et en leur fournissant des informations spécifiques sur les exploitations familiales.
Pour l’axe 4, le PTBA avait prévu de mettre en œuvre 4 activités, elles ont été effectivement réalisées soit un taux de 100%. Les fiches de bonnes pratiques t diffusées auprès des producteurs, ont permis de vulgariser certaines pratiques agroécologiques et d’adaptation au changement climatique. A travers les ARC, les producteurs surtout de tomate et d’oignon, bénéficient de conseils pratiques de traitements biologiques des maladies des plantes.

1.2.1.5. Axe 5 : Pro-action et veille sur l’élaboration et la mise en œuvre de Politiques, Programmes et Lois Agricoles

1.2.1.5.1. Vulgarisation du contenu du PNSR II et du PDDAA

Organiser des ateliers régionaux de partage/socialisation du PNSR II et du PDDAA
Dans le cadre de la mise en œuvre des activités du “Projet de plaidoyer et de contrôle citoyen pour la prise en compte des besoins des petits producteurs dans les politiques publiques agricoles (PNSR II)” financé par la Fondation Trust Africa, des ateliers de partage et socialisation du PNSR II et du PDDAA ont été organisés dans les régions du Sahel et du Plateau Central. L’objectif de ces ateliers régionaux était de permettre aux acteurs du secteur rural des régions concernées de comprendre les articulations du document du PNSR II et la stratégie d’intervention, gage d’une mise en œuvre inclusive du PNSR II. Ainsi, 42 personnes (19 femmes et 21 hommes) issues des OP, OSC, ONG, secteur privé rural et de l’administration publique des 2 régions ont participé aux ateliers. A l’issue de ces ateliers, les OP membres et non membres de la CPF ainsi que les ONG accompagnant les acteurs du monde rural sont à mesure de comprendre le contenu du PNSR II et de participer activement à la mise en œuvre des activités dans les régions concernées.

Multiplier et diffuser un livret simplifié du contenu du PNSR II auprès des leaders paysans
Le document du PNSR II a été adopté par le conseil des ministres le 17 avril 2018 et après cette adoption, le consortium CPF-SPONG-FENOP-IPROLAIT-CNABIO avec l’appui de la fondation TrustAfrica a réalisé une simplification du document. Ce document simplifié a été traduit en trois (03) langues nationales (mooré, dioula, fulfudé) afin d’augmenter son accessibilité par un plus grand public. Toujours dans le souci de le rendre accessible, sa traduction en gulmantchéma est en cours.

Former des journalistes sur les enjeux du PNSR II
Pour assurer un meilleurs suivi-évaluation des activités du PNSR II, les OP/OSC ont besoin de l’accompagnement des journalistes et d’autres acteurs. C’est dans le but de susciter leur adhésion pour des productions médiatiques en faveur du plaidoyer pour la prise en compte des besoins prioritaires des petits producteurs dans les politiques publiques agricoles qu’un atelier de formation/information, sensibilisation sur les enjeux du PNSR II a été organisé les 9 et 10 octobre 2018. Une trentaine de journalistes issus des différents organes (presse écrite, audiovisuel, en ligne, etc.) des 8 régions d’intervention du projet et de Ouagadougou ont participé à cet atelier.
Les journalistes formés ont pris l’engagement d’accompagner les membres du consortium du projet à faire le suivi citoyen des actions du PNSR II et du PDDAA dans les 8 régions d’intervention.
1.2.1.5.2. Suivi de la mise en œuvre du PNSR II

- **Organiser des sessions de formation sur le suivi-évaluation des activités du PNSR II et du PDDAA**
  
  Dans le but de renforcer les capacités des acteurs des régions pour un meilleur suivi-évaluation citoyen de la mise en œuvre du PNRS II, des ateliers de formation ont été organisés au profit des OP/OSC de la région du Sahel et du Plateau Central. 45 personnes (13 femmes et 32 hommes) ont participé aux ateliers de formation. Ces ateliers de formation sont organisés dans le cadre de la mise en œuvre des activités du "Projet de plaidoyer et de contrôle citoyen pour la prise en compte des besoins des petits producteurs dans les politiques publiques agricoles (PNSR II)" financé par la Fondation Trust Africa.
  
  L’objectif de ces ateliers était d’outiller les acteurs des régions du Sahel et du Plateau Central pour qu’ils puissent assurer un suivi-évaluation citoyen de la mise en œuvre du PNSR II afin d’interpeller les autorités sur les bonnes pratiques à dupliquer et les manquements à corriger pour plus d’équité et de justice sociale.

- **Assurer 01 activité de suivi-évaluation citoyen du PNSR II et du PDDAA par région par les acteurs régionaux**
  

- **Animer des émissions radiophoniques d’information sur la mise en œuvre et le suivi-évaluation du PNSR II et du PDDAA**
  
  Les émissions radiophoniques sur le PNSR II devait être réalisées dans les régions du Sahel et du Plateau Central en collaboration avec les radios locales. Deux (2) représentants des OP/OSC avaient été identifiés pour animer ces émissions dont l’objectif est de contribuer à informer largement les populations sur le contenu du PNSR II. Mais, pour des raisons de disponibilité financière, l’activité a dû être reporté pour 2019.

1.2.1.5.3. Participation à l’évaluation des actions du PNSR II

- **Participer à l’atelier d’élaboration de la méthodologie et des outils pour la déclinaison régionale du PNSR II ainsi que la feuille de route pour l’élaboration du prochain cycle du PNSR**
  
  Du 02 au 04 juillet 2018, un atelier d’élaborer d’une méthodologie et des outils pour la déclinaison régionale du PNSR II a été organisé par le SP/CPSA. Au cours de l’atelier des outils ont été élaborés à savoir : canevas de rédaction du plan d’action opérationnel régional ; Canevas de programmation ; canevas du rapport de performance de mise en œuvre du plan opérationnel régional du PNSR II ; Tableau de bord et dispositif de suivi évaluation ; Feuille de route pour l’élaboration du PNSR III et note de cadrage pour l’animation des sessions de déclinaison régionale.
  
  Une feuille de route a été élaborée et reprend le même processus que le cycle du PNSR II.

- **Participer à l’atelier de réflexion pour la prise en compte des actions des acteurs non étatiques dans la capitalisation des réalisations des secteur rural**
  
  Les 5 et 6 juillet 2018, le SP-CPSA a organisé un atelier de réflexion pour la prise en compte des actions des ANE dans la capitalisation des réalisations du secteur rural. Au cours de cet atelier :
  
  - Les types d’acteurs non étatiques dont les interventions feront l’objet de capitalisation ainsi que le dispositif de collecte des informations auprès des ANE ont été identifiés
- Le champ d’action à considérer dans la capitalisation des interventions ainsi que la méthodologie de suivi évaluation des interventions des ANE ont été définis.
- Un rapport de méthodologie ainsi qu’une feuille de route ont aussi été élaborés et seront validés lors d’un atelier national.

Pour une meilleure capitalisation des interventions, l’atelier a formulé les recommandations suivantes :
- dynamiser les cadres régionaux de coordination des politiques sectorielles
- cibler les ANE dont les interventions seront capitalisées (définir des critères)
- indiquer dans la méthodologie les actions de chaque acteur à prendre en compte
- évaluer le coût et définir le mécanisme de financement de la capitalisation des interventions des ANE

Participer à la rencontre préparatoire et d’échanges sur le lancement du processus de rapport biennal du suivi de la Déclaration de Malabo

Le rapport biennal sur la Déclaration de Malabo a fait l’objet d’une rencontre d’échanges le 26 juillet 2018 organisée par le SP-CPSA.

Ce rapport a fait les recommandations du rapport biennal suivantes :
- le Burkina devrait accroître la zone dans le cadre de pratiques de gestion durable des terres afin de renforcer la résilience aux risques liés au climat
- il devrait aussi augmenter et maintenir son allocation de financement à la recherche et au développement agricole comme l’une des stratégies pour améliorer la productivité et allouer le budget pour répondre aux besoins de dépenses sur la protection sociale pour les groupes vulnérables
- il devrait enfin mettre en place des politiques qui facilitent et favorisent le commerce intra régional africain des produits et services agricoles.

Pour améliorer les indicateurs, AGRA a décidé d’accompagner le Burkina pour le prochain rapport. Pour ce faire, il s’agira de partir des 7 engagements de Malabo et des points faibles du Burkina, pour proposer des actions, le chronogramme, le budget et la structure responsable de la mise en œuvre.

1.2.1.5.4. Réalisation d’actions de plaidoyer et lobbying, d’actions de communication en faveur de l’exploitation agricole familiale

Organiser une rencontre des membres du Comité de rédaction des messages de plaidoyer pour la politique jeune

En novembre 2017, la CPF, avec l’appui des Agri-Agences intervenant au Burkina Faso (Afdi, Trias, Fert, Aha) et de la JA (Jeunes Agriculteurs Français) a organisé un atelier de construction d’un argumentaire sur l’installation des jeunes ruraux dans les exploitations familiales.

Les travaux ont alors permis de produire un projet de note argumentaire. Lequel projet a été validé en mai 2018 par les membres de la CAPEP qui ont, par la même occasion a mis en place un Comité restreint pour élaborer les messages de plaidoyer.

Cette équipe restreinte s’est réunie du 24 au 26 juillet 2018 à Kombissiri afin d’élaborer des messages de plaidoyer à l’intention des acteurs clés pour une politique d’installation des jeunes ruraux dans l’Agriculture et les métiers agricoles.

La rencontre a permis aux membres :
- d’identifier des cibles prioritaires que sont : Président du Faso, ministères (agriculture, jeunesse, femme) et le Chef de file des partenaires techniques et financiers
- d’élaborer messages de plaidoyer à l’endroit des cibles identifiées
- d’élaborer une feuille de route pour poursuivre la dynamique déjà engagée
Tenir une conférence de presse sur la campagne agricole
Les conférenciers ont tenu tout d’abord à remercier et encourager les producteurs et productrices pour les multiples efforts fournis pour nourrir le Burkina. Ils ont ensuite rappelé que la campagne précédente 2017/2018 a été éprouvante pour les producteurs. Elle a été marquée par une baisse globale des rendements de toutes les spéculations due à de longues périodes de sécheresse, à l’arrêt précoce des pluies, aux attaques de la chenille légionnaire et des oiseaux granivores. Cette faible performance a pour résultats un déficit céréalier estimé à environ 477 000 tonnes. 22 provinces sont déclarées déficitaires sur la base du taux de couverture des besoins céréaliers.
Ainsi, la CPF exhorte les producteurs à prendre toutes les dispositions pour l’atteinte des objectifs de productions fixés par le Gouvernement à savoir : respect des calendriers agricoles, utilisation des semences améliorées, veille sur les attaques des prédateurs, respect des conseils agrométéorologiques, utilisation des produits phytosanitaires homologués, mise en œuvre des pratiques agroécologiques de production.
Les conférenciers ont félicité les efforts du Gouvernement à travers les intrants mais a rappelé les difficultés récurrentes que rencontrent les producteurs avant de formuler les recommandations suivantes :
- Généraliser et rendre opérationnels les SFR dans toutes les communes
- Adopter des mesures pour rendre des intrants de qualité disponibles et accessibles aux exploitants agricoles familiaux
- Développer et étendre l’assurance agricole à toutes les spéculations
- Mettre à l’échelle les systèmes de mobilisation de l’eau pour les irrigations d’appoint
- Créer et opérationnaliser le fonds de développement agricole
- Lancer une campagne unique du secteur agro-sylvo-pastoral

1.2.1.5.5. Participation aux événements importants au niveau national et international

Participer à la Journée Internationale de la Femme
Dans le cadre de la commémoration de la journée internationale du 8 mars, le Collège des femmes a organisé le 14 mars 2018 dans la salle de conférence des Archives Nationales un atelier sur le rôle et place de la femme dans la gouvernance du PNSR II. L’atelier s’est tenu sous forme de communications suivies d’échanges. Ainsi, les communications suivantes ont été enregistrées :
- Processus d’élaboration du PNSR II, ses grandes lignes, son mécanisme de suivi-évaluation et sa gouvernance en insistant sur le processus d’élaboration, ses grandes lignes, le mécanisme de suivi évaluation ainsi que sa gouvernance par POUYA/OUATARA Clarice (SP/CPSA).
- Dispositions à prendre pour une planification genre sensible et le mécanisme de suivi-évaluation des projets et programmes par M. KABORE Moussa du Ministère en Charge de la Promotion de la femme.
- Les mesures et actions en faveur des femmes et des jeunes par Madame IBRANGO/NAGABO Claire du MEEVCC
- Les mesures et actions entreprises en faveur des femmes au niveau du Ministère des Ressources Animales et Halieutiques par M. Charles Auguste OUEDRAOGO, directeur de la formulation des politiques, projets et Programmes du MRAH.
A l’issue de l’atelier, plusieurs recommandations ont été adoptées par les participants et feront l’objet de plaidoyer auprès des ministres concernés.

- **Participer à la célébration de la journée mondiale de l’alimentation (JMA)**

Le Burkina Faso a commémoré à Pabré le 16 novembre 2018 en différé la journée mondiale de l’alimentation.

Le thème de cette 38ème journée était : Agir dans l’avenir, la faim Zéro est possible en 2030.

La commémoration de cette journée a nécessité la mise en place de plusieurs commissions. La CPF était dans celle chargée de l’exposition.

C’est sous la Présidence du 1er Ministre représenté par le Secrétaire d’Etat chargé de la Recherche scientifique et de l’Innovation, Urbain Coulibaly que la Journée Mondiale de l’alimentation s’est tenue.

A l’occasion, un concours d’Art culinaire a été organisé. Madame GARIKO Korotoumou, membre du collège des femmes de la Confédération Paysanne du Faso a obtenu le 2ème prix dans la catégorie « plat de résistance. Un article sur la journée a été rédigé et publier sur la page Facebook, le site internet et proposé pour la publication dans le bulletin d’information de la CPF.

- **Participer à la journée internationale de la femme rurale (JIFR)**

Le 15 octobre 2018, le Burkina Faso, à l’instar des autres pays, a célébré la journée internationale de la femme rurale. Le collège des femmes de la CPF a participé activement aux activités commémoratives.

Le 20 juillet et le 10 août 2018, le CdF a rencontré respectivement le Ministre des Ressources Animales et Halieutiques et le Ministre de la Femme, de la Solidarité Nationale et de la Famille. Lors de ces deux audiences, le CdF a remis à chaque Ministre un document de plaidoyer en lien avec les missions du Ministère.

C’est ainsi, qu’avec Mme le Ministre de la Femme, de la Solidarité Nationale et de la Famille, la délégation du CdF a demandé une meilleure prise en compte du collège des femmes dans l’organisation des activités du ministère relatives aux femmes rurales tant au niveau national que déconcentré. De façon spécifique, le CdF a interpellé le Ministre de la Femme, de la Solidarité Nationale et de la Famille sur l’organisation d’activités commémoratives de la journée internationale de la femme rurale. En réponse à ce plaidoyer, le CdF a été invité a participé à côté du Ministère aux travaux préparatoires de la commémoration de cette journée le 15 octobre 2018 à Manga, chef-lieu de la région du Centre-Sud. Au cours de la cérémonie commémorative, le CdF a prononcé un discours au nom de toutes les femmes rurales du Burkina et a été reçu en audience par le Haut-Représentant du Chef de l’Etat qui a présidé la cérémonie.

En outre, il s’est tenue une foire d’exposition de produits locaux à laquelle 06 femmes du CdF ont participé avec des produits qui ont été beaucoup appréciés par les participants.

- **Participer au 2ème anniversaire de la Charte Kilimandjaro**

Du 09 au 12 Décembre s’est tenu à Abuja au Nigéria le 2ème anniversaire de la charte Kilimandjaro. Une soixantaine de personnes se sont réunies à l’occasion de cette commémoration avec au moins 98% de femmes et 14 pays représentés (Bénin, Burkina Faso, Cameroun, Gambie, Ghana, Kenya, Libéria, Malawi, Mali, Nigéria, Tanzanie, Togo, Tchad et Sénégal). Mme Gariko et Mme Traoré y ont participé pour le compte du Collège des Femmes de la CPF.

A la rencontre, chaque pays a présenté l’état de mise en œuvre des activités Kilimandjaro depuis octobre 2016 (Activités menées, leçons apprises, bonnes pratiques, défis, perspectives) et proposé deux messages de plaidoyer à soumettre au parlement de la CEDEAO. Au deuxième jour, une délégation s’est rendue au parlement de la CEDEAO afin d’échanger avec les parlementaires sur les questions d’accès des femmes à la terre et soumettre les messages de plaidoyer adoptés la veille par les participants.
Participer à des rencontres régionales de plaidoyers sur le lait et le foncier (72 de lait local et Journée mondiale du lait)

Deux (2) grandes activités ont été organisées dans le cadre des plaidoyers sur la consommation du lait local.

Il s’agit de la célébration le 1er juin de la journée mondiale du lait qui a visé les objectifs suivants
- Faire un état des lieux de la transformation du lait local au Burkina ;
- Identifier les difficultés auxquelles la transformation du lait local est confrontée ;
- Elaborer un plaidoyer pour une meilleure prise en compte du maillon de la transformation auprès des structures d’appui ;
- Définir une marque nationale d’emballage du lait local au Burkina.

La deuxième grande activité dénommée « 72 h du lait local » s’est tenue du 25 au 27 octobre à Ouagadougou. 4ème édition du genre, elle a consisté en plusieurs activités dont :
- L’exposition vente de lait et produits laitiers
- des communications sur divers thèmes en lien avec la promotion du lait local
- des échanges entre les producteurs du sud et ceux du nord
- la remise d’équipements à des mini-laiteries
- la construction de message de plaidoyer

Participer aux travaux du Comité de réflexion sur le nouveau format de la JNP

A la 20ème édition de la Journée Nationale du Paysan (JNP) à Kaya, le chef de l’état a accédé aux doléances des OP de tenir la JNP tous les 2 ans, de créer un secrétariat permanent géré par les OP et de revoir son format pour le rendre plus efficace. Le SP/CPSA et les ANEs ont été chargé de conduire les réflexions pour proposer le nouveau format de la JNP et dans ce cadre plusieurs activités ont été organisées. Il s’agit de la mise en place d’une commission ad hoc multi acteurs, de la définition d’une feuille de route, de l’organisation d’échanges avec les acteurs régionaux et de la rédaction des documents. De la synthèse des rencontres régionales, il ressort les principales propositions suivantes : périodicité biennale de la JNP, sa tenue entre mars et avril, le secrétariat permanent sera logé à la CNA, le fonctionnement du secrétariat permanent doit impliquer tous les acteurs (Etat, OPA, CRA, ONG).

Le comité national doit poursuivre les travaux et proposer en début d’année 2019, un document du nouveau format qui sera soumis à la validisation d’un atelier national avant son adoption par le conseil des ministres.

En prélude aux échanges avec les acteurs régionaux, la CPF a organisé un atelier interne pendant 2 jours en novembre qui a permis de proposer une note contributive sur le nouveau format de la JNP (cf. annexe).

Participer aux espaces de concertation au niveau national

- Participation à 15 sessions de Comités de pilotage : PAPSA, FIE, Neer Tamba, PIF, FODEL, projet PARADE, P1-P2RS, sécurisation foncière, gestion des pesticides, sécurisation et gestion durables des ressources pastorales, comité national de la pêche et de l’aquaculture, Comité national sur les Pôles de croissance
- Participation à 4 groupes de travail : PNSR II, politique de production agro sylvo pastorale, rencontres de concertation sur le nouveau format de la JNP, comité national chargé de l’organisation de la journée internationale de la femme rurale,
- Participation à 22 comités de suivi : PRMA, CT-CNSA, distribution d’intrants agricoles subventionnés, distribution d’animaux de trait, comité national de suivi de l’élaboration de la stratégie nationale de la finance inclusive
- Participation à 2 sessions du cadre de dialogue : cadre de dialogue sectoriel de production agro sylvo pastorale
- Participation à 6 sessions conseil économique et social
- Participation à 6 conseils d’administration : Banque agricole, FONRID, FIE
Contribuer à l’animation/débats aux rencontres au niveau national et régional
Communications faites par les leaders et les techniciens lors des rencontres sur les thématiques suivantes :
- Problématique de l’accès de l’agriculture familiale aux informations et services climatiques lors du Forum hydromet de la CEDEAO à Abidjan
- Comment former/éduquer les jeunes et les femmes en leadership lors de la rencontre des partenaires du projet JAFOWA à Dakar
- Renforcement des initiatives et de l’influence politique du ROPPA et de ses plateformes nationales en faveur de la promotion de l’agriculture familiale dans le cadre de la décennie de l’AIAF+10 à Ouaga
- Les initiatives d’adaptation au changement climatique au Burkina : cas de 3 initiatives au Centre Nord, Centre Sud, Plateau Central dans la cadre de l’atelier de réflexion stratégique UICN-CECI-CPF/projet innovants de valorisation/diffusion des pratiques agricoles et d’adaptation au changement climatique et variabilités climatiques au Burkina

1.2.1.5.6. Appui à la consolidation de l'OEF

Elaborer le rapport national sur l'OEF
La CPF en tant que plateforme nationale membre du ROPPA, s’est assignée la mission de contribuer à la construction de l’observatoire en produisant des connaissances sur la situation des exploitations familiales au Burkina Faso et le rôle qu’ont joué les OP pour les soutenir. Ainsi, la CPF a produit trois (3) apports dans le cadre de la préparation du rapport régional 2018 du ROPPA sur les exploitations familiales en Afrique de l'Ouest.

On note que l’ensemble des 20 activités programmées ont été réalisées. La CPF a contribué pour une meilleure connaissance des acteurs à la base du contenu du PNSR II et de la stratégie de suivi-évaluation du PNSR II. Les participations aux rencontres au niveau national et régional ont permis de renforcer sa crédibilité et sa notoriété et d’apporter sa contribution à l’élaboration et la mise en œuvre des politiques/programmes publiques.

Tableau 1 : Récapitulatif des résultats atteints et du niveau de réalisation de l’Objectif spécifique 1

<table>
<thead>
<tr>
<th>Axe</th>
<th>Résultat atteint</th>
<th>Taux de réalisation</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Axe 1</strong> : Accès durable et sécurisé au foncier</td>
<td>Meilleure connaissance de la Charte Kilimandjaro par les acteurs et les autorités Connaissance par les acteurs de l’approche MAP sur le foncier Actualisation du contexte sur le foncier rural, et la cartographie des acteurs qui interviennent ou qui ont une influence sur le contexte foncier rural</td>
<td>63%</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Axe 2</strong> : Favoriser la reconnaissancdu métier d’agriculteur</td>
<td>Production d’outils de communication et de plaidoyer pour une meilleure connaissance de la LOASP et l’adoption de ses textes d’application</td>
<td>75%</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Axe 3</strong> : Financement durable et cohérent des actions agro-sylvo pastorales</td>
<td>Création de la banque agricole Etablissement de nouveaux partenariats pour la mise en œuvre des activités de la CPF</td>
<td>100%</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Axe 4</strong> : Adaptation et résilience aux Changements et aux risques climatiques</td>
<td>Vulgarisation de pratiques et techniques agroécologiques auprès des producteurs</td>
<td>100%</td>
</tr>
</tbody>
</table>
1.2.2. Objectif spécifique 2 : Renforcer l’offre de services économiques aux membres

1.2.2.1. Axe 1 : Accès aux facteurs de production : équipements agricoles, intrants, innovations techniques et technologiques, etc.

1.2.2.1.1. Influence des orientations de la CAIMA pour la construction d’un argumentaire et le plaidoyer pour une prise en compte des préoccupations de la CPF

Organiser des rencontres de plaidoyer pour la mise en œuvre de la CAIMA

Le plaidoyer proprement dit n’a pas été réalisé auprès du ministre en charge de l’agriculture mais des rencontres avec ses services techniques en charge du dossier ont eu lieu. Il s’agit de rencontres avec la DGPV et la DGESS pour mieux comprendre l’état d’avancement du dossier et des options stratégiques adoptées. Il est ressorti de ces rencontres, que le dossier a connu plusieurs péripéties notamment dans sa forme juridique. Après une inscription infructueuse au portefeuille des projets PPP, le projet évolue vers une forme associative. Au regard de l’évolution du dossier, une action vigoureuse de plaidoyer au plus haut sommet de l’état s’impose.

1.2.2.1.2. Suivi de « l’opération intrants et équipements subventionnés » dans les régions

Pour la campagne 2018/2019, le Gouvernement s’est engagé à mettre à la disposition des producteurs, 8 155 tonnes de semences améliorées, 16 000 tonnes d’engrais, 27 400 unités de matériels agricoles (23 800 charrues, 3 150 charrettes, 250 semoirs, 130 motoculteurs), 10 500 animaux de trait. Pour la distribution des intrants et équipements dans les régions, provinces et communes, des Comités regroupant l’ensemble des acteurs dont la CPF ont été mis en place.

Des évaluations qui ont été faites, il ressort que :

Les membres de la CPF et les producteurs de façon générale ne sont pas fortement impliqués dans l’identification des bénéficiaires. L’identification des bénéficiaires est faite par les agents des services techniques des différentes régions et la CPF est généralement invitée pour la réception des engrais dans les magasins.

La grève des agents du ministère de l’agriculture en 2018 a encore aggravé la situation avec l’arrivée tardive des intrants et équipements et une très mauvaise identification des vrais bénéficiaires par les agents des services techniques.

La CPF est interpellée par rapport à la qualité de sa participation au processus et elle envisage de revoir la composition et la qualité de ses représentants dans le dispositif national pour assurer un meilleur suivi de l’identification et de la distribution des intrants et matériels agricoles subventionnés. Les fédérations et unions membres seront sollicitées à cet effet en fournissant une liste de leurs représentants dans chaque commune du pays.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Axe 5</th>
<th>Pro-action et veille sur l’élaboration et la mise en œuvre de Politiques, Programmes et Lois Agricoles</th>
<th>Meilleure connaissance du contenu du PNSR II et du PDDAA par les acteurs à la base</th>
<th>100%</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Réalisation Objectif spécifique 1</td>
<td></td>
<td></td>
<td>87.6%</td>
</tr>
</tbody>
</table>
1.2.2.1.3. Appui aux producteurs d’oignon en matériel de séchage et en bascule

Depuis 2017, la CPF expérimente avec l’UNAPOB, la production agroécologique d’oignon de conservation avec un système de warrantage. C’est dans le cadre de cette action financée par le projet JAFOWA, que les magasins ont été équipés de 04 bascules et de 12 séchoirs solaires, modèle coquillage. Les bascules ont permis aux unions de vendre leur production au poids contrairement à l’ancienne pratique qui consistait à utiliser des des instruments non conventionnels. Au cours du stockage, des contrôles hebdomadaires des magasins seront effectués et les oignons en voie de pourrissement seront triés et ceux qui peuvent être séchés le seront pour minimiser les pertes. En rappel, le projet JAFOWA est mis en œuvre par la CPF, le CIFOB et APME.2A avec pour objectif spécifique de renforcer les capacités techniques, organisationnelles et de gestion des exploitations familiales productrices d’oignon afin de faciliter leur accès au marché.

L’axe 1 enregistre un taux de réalisation de 83% et permis de renforcer les capacités de post-récolte des maraichers et assuré un suivi des dations en intrants subventionnés qui ont amélioré les productions des bénéficiaires. Enfin, l’état d’avancement du dossier de la CAIMA est fait offrant ainsi des éléments probants pour un plaidoyer sur ce dossier.

1.2.2.2. Axe 2 : Renforcement de la productivité et la compétitivité (produire en quantité et en qualité)

1.2.2.2.1. Développement du conseil agronomique et économique auprès des EF (capitalisation, partage et valorisation des expérience de conseil au niveau national)

Coordonner, suivre, gérer la base de données sur le suivi des effets et de l’impact du CEF sur les EF

Par manque de ressources financières, les données n’ont pas été collectées pour alimenter la base de données disponible auprès de la CPF et permettre la production du rapport annuel. Cependant, les activités du CEF sont conduites par les membres de la CPF tels que la FEPAB et l’UGCPA qui collectent des données à leur niveau. Aussi, dans une perspective de gestion durable de la base de données sur le CEF et le suivi de ses effets pour alimenter le plaidoyer et l’interpellation du gouvernement mais aussi de mise à l’échelle auprès de tous les membres de la CPF, des réflexions sont nécessaires sur la stratégie de collecte et traitement des données.

Organiser des plaidoyers, interpellations du Gouvernement et des partenaires autour des CEF

Les plaidoyers n’ont pu être réalisés, parce que le manque de moyens financiers n’a pas permis de collecter les données pour alimenter la base, lesquelles données devaient permettre de produire une note de plaidoyer et d’interpellation.

Suivre la campagne agricole 2018/2019


L’objectif global était de favoriser une appréciation paysanne de l’évolution de la campagne agro-pastorale 2018/2019, d’évaluer la situation alimentaire et nutritionnelle courante et prévisionnelle des ménages et des interventions. Il s’agissait au cours de ces missions de collecter et d’analyser des informations sur la situation pluviométrique et hydrologique, l’évolution de la campagne agropastorale, la situation alimentaire
et nutritionnelle des EF, la situation pastorale et zoo-sanitaire, la situation des marchés agricoles et à bétail, les perspectives alimentaires et de formuler des recommandations.

1.2.2.2. Suivi des actions des pôles de croissance avec des actions de plaidoyer et d'accompagnement juridique des producteurs

- **Organiser des rencontres d'information/sensibilisation des producteurs sur le rôle des parajuristes**
  Après la formation des parajuristes, il était prévu d’organiser des rencontres d’information et de sensibilisation avec les producteurs des pôles de Bagré et de Samendéni sur le rôle desdits parajuristes. L’objectif de l’activité est de permettre aux producteurs organisés au sein des OP dans les deux (2) pôles, de connaître le rôle des parajuristes et comment ils peuvent bénéficier de leur accompagnement. Mais, le retard dans la disponibilisation des ressources financières n’a pas permis de réaliser l’activité qui a été reportée en 2019.

- **Réaliser des émissions radiophoniques sur le rôle des parajuristes**
  L’objectif visé à travers la réalisation de l’activité était d’amener l’ensemble des producteurs et la population de Bagré et de Samendéni le rôle des parajuristes. Ce qui va leur permettre en cas de besoin de leur faire recours pour bénéficier des appuis nécessaires. Mais, le retard dans la disponibilisation des ressources financières n’a pas permis de réaliser l’activité qui a été reportée en 2019.

- **Procéder à l’indemnisation des parajuristes**
  Pour faciliter la collecte des données sur les pôles de croissance, les parajuristes de Bagré et de Samendéni ont reçu un appui en carburant et en frais de communication. Cet appui a permis à chaque parajuriste de collecter les données de disposer des données, de produire des rapports mensuels et de transmettre lesdits rapports pour analyse.

Pour cet axe, on note que 6 activités étaient prévues et 2 ont été effectivement réalisées soit un taux de réalisation de 33%. Le suivi de la campagne agricole a permis de faire une situation d’ensemble des efforts des producteurs et de l’Etat pour l’atteinte de l’objectif de production mais, aussi les difficultés qu’ils rencontrent. L’indemnisation des parajuristes a permis d’avoir des informations sur les difficultés que rencontrent les producteurs des pôles de croissance de Bagré et de Samandéni.

1.2.2.3. Axe 3 : Accès durable aux marchés en facilitant l’organisation des marchés nationaux et sous régionaux

1.2.2.3.1. Renforcement des capacités des producteurs sur les techniques agroécologiques de production d’oignon

- **Former les producteurs sur les bonnes pratiques de production et de récolte de l'oignon**
  Cette activité s’inscrit dans le cadre du projet JAFOWA et contribue au renforcement des capacités techniques des producteurs d’ignon à produire et stocker de l’ignon agroécologique. La formation a concerné 300 producteurs d’ignon dont 129 femmes des provinces du Loroum, Yatenga, Passoré et Sangué et porté sur les thèmes suivants :
  - La mise en place et l’entretien des pépinières y compris le choix des semences
  - Les techniques de mise en place des planches y compris le prétraitement du sol et la fumure de fond, etc.
  - Le repiquage et l’entretien régulier des plants
  - La production et l’utilisation de bio-pesticides
  - Les techniques de récolte et de conservation des oignons.
Cet appui accompagnement et de renforcement de capacité a permis aux 300 producteurs d’emblaver environ 25 ha, de produire 604,5 tonnes d’oignon d’une valeur à la récolte de 65 401 050 FCFA. Environ 162 tonnes ont été conservées entre 3 et 5 mois et a permis de générer environ 32 400 000 FCFA de chiffre d’affaire.

1.2.2.3.2. Favoriser les commandes institutionnelles des produits agricoles

Organiser un voyage d’étude sur les commandes institutionnelles de produits agricoles
Dans le but de renforcer les capacités des acteurs pour une bonne mise en œuvre des activités du « Projet d’élaboration de stratégie de changement d’échelle en faveur de la commande institutionnelle de produits agricoles au Burkina », un voyage d’échanges a été organisé du lundi 16 au dimanche 22 avril 2018 auprès des OP/OSC du Togo. Ce projet est financé par l’AFD et le CFSI et mis en œuvre par un consortium de partenaires : Acting For Life (AFL), la CPF et l’Agence pour la Promotion de la petite et Moyenne Entreprise Agriculture et Artisanat (APME.2A.).
Quatre (4) personnes dont deux de la CPF et deux d’APME.2A ont participé à ce voyage d’échanges. Les participants ont eu à rencontrer :
- les acteurs de l’offre de produits agricoles : OADEL, CPC-Togo, ESOP-Riz
- les acteurs chargés de l’appui-accompagnement des acteurs de l’offre : ETD, CTOP, ROAC
- les acteurs de la demande de produits agricoles : ANSAT

Ce voyage a permis aux participants de tirer des leçons sur les dispositifs mis en place au niveau du Togo en faveur de la commande publique et les alliances avec l’Etat et le secteur privé en termes de valorisation des ressources locales en faveur d’un développement économique territoriale. Les résultats issus de ce voyage serviront de base dans le cadre de l’élaboration de la stratégie de changement d’échelle pour les achats institutionnels de produits locaux.

Organiser un atelier-débats sur le renforcement des OP dans le cadre des achats institutionnels
Pour disposer des données pertinentes permettant l’élaboration d’une stratégie de changement d’échelle de la commande institutionnelle de produits agricoles, un atelier-débats ayant regroupé les acteurs de l’offre a été organisé les 20 et 21 juin 2018. Les acteurs de l’offre au nombre de 22 étaient composés des représentants des OP à savoir FEPA-B, AFDR, FNGN, FNZ, Centre d’agrégation, Fert, CIC-B, UNPR-B, CAP/Yako, UGCPA, APME.2A, etc.

L’objectif de l’atelier était de renforcer les connaissances et les capacités des organisations paysannes à travers des partages d’expériences afin de leur permettre d’accéder à la commande institutionnelle de produits agricoles.

Organiser une réunion en faveur de la création de partenariat sur les achats institutionnels
Dans le cadre de la mise en œuvre des activités du projet de construction d’une stratégie en faveur du passage à l’échelle de la commande institutionnelle de produits agricoles locaux financé par le CFSI et l’AFD, un atelier de formation sur les techniques de négociation de contrats et la création de partenariat est organisé au profit des OP membres et non membres de la CPF. L’atelier a regroupé 24 participants représentant 21 OP, 02 structures publiques (SONAGESS et DAMSSE) et 01 collectivité territoriale (Mairie de Saaba).

Participer à l’atelier-débats sur le pilotage des achats institutionnels
Du 17 au 18 mai 2018, un atelier-débats sur les achats institutionnels a été organisé au profit des acteurs de la demande de produits agricoles. L’atelier-débats, organisé par APME.2A en collaboration avec la CPF et
AFL dans la perspective de contribuer à la construction d’une stratégie en faveur du passage à l’échelle de la commande institutionnelle de produits agricoles locaux.

L’objectif de l’atelier était de présenter les nouvelles politiques alimentaires, les procédés de mise en œuvre mais aussi de faciliter un débat avec les principaux acteurs de la demande afin de relever les besoins des autorités publiques.

Il était essentiellement destiné aux acteurs de l’offre publique et a connu la participation d’une quinzaine de structures et d’une vingtaine de participants. Les structures participantes provenaient de celles de l’Etat (SONAGESS, DAMSSE, CMA, SE-CNSA, DGDI, Armée) relevant principalement des ministères chargés de l’agriculture, de l’éducation nationale, de la défense nationale, de la santé et du commerce. Il y avait aussi les collectivités territoriales (mairie de Douna et de Saaba), les organisations internationales (PAM/P4P), les ONG (Gret, Inter réseau, APME2A) et la CPF.

L’atelier a permis aux participants de partager les expériences en matière d’achats institutionnels et de comprendre les points spécifiques suivants :
- Le mécanisme de fixation des prix d’achat et le choix des produits au niveau de la SONAGESS et du PAM
- Les procédures d’achats du PAM et de la SONAGESS
- Le contenu des contrats et conventions de fournitures des vivres de la DAMSSE
- La gestion des aflatoxines au niveau des producteurs
- Etc.

Pour améliorer la contribution des institutions dans la résorption de l’excédent de production, les recommandations suivantes sont formulées :

✓ A l’endroit de la DAMSSE
   - Mener des plaidoyers dans leurs actions d’allocation de moyens aux structures afin qu’elles puissent réserver une part aux OP locales.

✓ A l’endroit des Communes
   - Accorder une part du marché des produits alimentaires aux producteurs et leurs organisations et privilégier les achats directs aux producteurs
   - Dissocier les produits bruts des produits transformés dans les appels d’offres auxquels les producteurs peuvent prendre part
   - Mettre en place des unités techniques pour accompagner les producteurs désirant participer aux appels à concurrence en vue d’approvisionner les cantines scolaires

✓ A l’endroit de la SONAGESS
   - Aller vers la conclusion de contrat à terme avec les producteurs et leurs organisations

✓ A l’endroit des organisations de producteurs et des producteurs
   - Mieux structurer les acteurs de la base au sommet
   - Construire et/ou accompagner les initiatives pour la construction de magasins de stockage, l’acquisition de moyens de transport, les équipements de mise en qualité des produits (bâches, égreneneuse, souffleur, humidimètre……)

✓ A l’endroit de toutes institutions intervenant dans les achats de produits locaux
   - Adhérer à la mise en place de l’instrument de veille animé par Inter Réseau pour informer les OP sur les marchés institutionnels.
Participer à l’atelier-débats sur les normes de qualité des produits agro-alimentaires et les exigences des marchés institutionnels

Dans le cadre de la réflexion sur l’élaboration d’une stratégie de mise à l’échelle des achats institutionnels, un atelier-débats sur les normes de qualité des produits agro-alimentaires et les exigences des marchés institutionnels a été organisé au profit des acteurs de l’offre de produits agricoles locaux. L’objectif de l’atelier était de sensibiliser et de renforcer les capacités des acteurs sur les exigences de la qualité des produits agro-alimentaires.


Les conclusions de l’atelier devraient servir de support pour enrichir la réflexion sur la stratégie de mise à l’échelle des achats institutionnels au Burkina.

Toutes les activités prévues pour cet axe ont été réalisées. Les formations dispensées aux producteurs d’oignon ont permis de réaliser de bons résultats : meilleure production, conservation et commercialisation de l’oignon dans la région du Nord et du Centre Ouest et amélioration des revenus. Avec la conservation, le prix du kg est passé de 117 f (105 à 130) en moyenne à la récolte à 200 f (165 à 290) en 5 mois. En outre, les ateliers-débats organisés avec les acteurs de l’offre et de la demande de produits agricoles ont contribué à élaborer une stratégie de changement d’échelle sur les achats institutionnels de produits agricoles locaux.

| Tableau 2 : Récapitulatif des résultats atteints et du niveau de réalisation de l’Objectif spécifique 2 |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------|
| Axe                                             | Résultat atteint                                | Taux de réalisation |
| **Axe 1** : Accès aux facteurs de production : équipements agricoles, intrants, innovations techniques et technologiques, etc. | Suivi de l'opération intrants subventionnés sur toute l’étendue du territoire. Renforcement des capacités de post-récolte de 04 unions provinciales de producteurs d’oignon | 83% |
| **Axe 2** : Renforcement de la productivité et la compétitivité (produire en quantité et en qualité) | Appui-accompagnement de proximité des producteurs des pôles de Bagré et de Samendéni à travers le dispositif des parajuristes | 35% |
| **Axe 3** : Accès durable aux marchés en facilitant l’organisation des marchés nationaux et sous régionaux | Meilleure connaissance par les producteurs membres de la politique nationale de promotion de produits locaux et des exigences du marché institutionnel. Amélioration de la capacité de production d’oignon agro-écologique de 300 maraîchers | 100% |
| **Réalisation Objectif spécifique 2**            |                                                  | 72,66% |
2.1.3. Objectif spécifique 3 : Accompagner la formation et l’installation des femmes et des jeunes ruraux

2.1.3.1. Axe 1 : Formation professionnelle de jeunes agriculteurs et des femmes agricultrices

2.1.3.1.1. Mise en œuvre d'une stratégie de formation et d'installation des jeunes au sein de la CPF

**Former les leaders et les jeunes au mentorat**

Dans le cadre de la mise en œuvre des activités du programme mentoring, un atelier de formation a été organisé au profit des leaders et des jeunes identifiés pour le programme 2018. L’atelier a regroupé 11 leaders (2 femmes et 9 hommes) et 16 jeunes (3 filles et 13 garçons), et avaient pour objectif de renforcer les capacités des leaders et des jeunes à l’esprit du mentoring pour leur permettre d’être opérationnels.

Les points suivants ont été abordés avec les participants :
- présentation du programme mentoring que la CPF voudrait mettre en place
- échanges sur les stratégies à mettre en place pour réussir le programme
- conditions de réussite d’un programme mentoring
- mise en relation ou jumelage des mentors et des mentorés

Pendant 12 mois, les mentors seront amenés à donner des conseils, des appuis, de l’aide aux mentorés dans le but de favoriser leur développement personnel, professionnel, social.

A termes, il s’agit pour la CPF de préparer les jeunes pour assurer la relève dans les exploitations familiales et au sein des OP.

A l’issue de la formation, les leaders et les jeunes ont salué la mise en place du programme et suggéré, pour sa réussite du programme de mettre les moyens à la disposition de l’équipe et des mentors pour mieux accompagner les jeunes mentorés.

**Mettre en place un programme de mentoring**

Pour accompagner les fédérations membres à relever les défis de renouvellement des exploitations familiales et du mouvement paysan, un programme mentoring a été lancé en 2017.

Ce premier programme a permis de disposer d’un noyau de jeunes dynamiques capables de défendre l’agriculture familiale et la vision de la CPF au niveau national et international.

Un deuxième programme a été lancé pour 2018. Il a consisté à des missions d’échanges auprès des fédérations et unions afin d’identifier les jeunes et les leaders qui seront impliqués dans ce programme.

C’est ainsi que 10 leaders (2 femmes et 8 hommes) et 15 jeunes dont 3 filles et 12 garçons ont été retenus pour faire partir du programme 2018.

**Suivre les jeunes du programme mentoring**

Le programme mentoring, lancé en 2017 a concerné 12 jeunes mentorés et 08 leaders mentors. Au cours de l’année 2018, une équipe du programme composée de leaders et de l’équipe technique a effectué des missions dans les régions pour faire le bilan de la mise en œuvre du programme.

Ces missions ont permis de recueillir les points de vue des mentors et des mentorés sur le programme et de faire une appréciation globale de sa mise en œuvre. Ainsi, les mentors et mentorés ont eu une appréciation positive du programme, car, il a permis de résoudre des problèmes que rencontrent les jeunes au niveau personnel et professionnel à savoir : confiance en soi, prise de parole en public, conduite de réunion, rédaction de rapport, organisation du travail, meilleure connaissance du monde des OP, connaissance du réseau des leaders, etc.

Cependant, malgré ces acquis, des difficultés de mise en œuvre ont été évoqués par les mentors et mentorés et les suggestions suivantes ont été faites :
bien identifier les jeunes en utilisant des critères tels que dynamisme, exerçant l’activité, volonté, disponibilité, etc.

bien faire le choix des mentors avec comme critères : disponibilité, engagement en faveur des jeunes, vivant dans la même région que le mentoré, etc.

faire un suivi rapproché des jeunes

mettre à la disposition de l’équipe du programme des moyens nécessaires pour assurer le suivi des jeunes et des mentors

mettre en application la totalité des activités du programme qui prévoit l’organisation d’une nuit des mentorés à la fin du programme, la récompense des mentorés et mentors qui se sont bien illustrés, la mise à disposition de kit pour faciliter l’activité des mentorés, etc.

**Suivre le fonctionnement des cellules d’appui et d’accompagnement des jeunes mises en place au sein des unions/fédérations**

En décembre 2017, un atelier a été organisé avec les Coordonnateurs/Secrétaires Permanents des unions et fédérations autour de la problématique de la prise en compte des jeunes dans leurs activités quotidiennes. Aprés échanges, il est convenu que chaque fédération mettra en place une cellule en son sein dans le but de prendre en compte les préoccupations des jeunes et de mieux les accompagner. Chaque cellule, composée de 5 personnes aura pour tâches de :

- Réfléchir et proposer des solutions sur toutes les questions des jeunes au sein des unions et fédérations
- Identifier et proposer des jeunes devant intégrer le programme mentoring de la CPF
- Proposer des critères et des jeunes pour le renouvellement des représentants des jeunes au sein du collège des jeunes
- Réfléchir sur la question de la relève/responsabilisation des générations au sein des exploitations familiales et dans les unions/fédérations ;
- Proposer les différentes stratégies d’accompagnement des jeunes à la prise de responsabilité dans les unions/fédérations et des dispositifs d’insertion/installation des jeunes


Toutes les activités programmées pour cet axe dans le but de renforcer les capacités des jeunes ont été toutes. Ce qui a permis d’avoir comme résultats :

- des leaders et jeunes formés au mentorat,
- la mise en place d’un deuxième programme mentoring
- l’appui-conseil aux mentorés du programme 2017 lors des missions de suivi
- l’évaluation de la mise en place et du fonctionnement des cellules d’appui à la dynamique jeune mises en place au sein des fédérations membres
2.1.3.2. Axe 2 : Commercialisation, transformation et valorisation des produits locaux

2.1.3.2.1. Promotion des produits locaux

Accompagner les jeunes à la commercialisation de leurs produits

Pour renforcer les capacités des jeunes producteurs en matière de recherche de marchés et de commercialisation de leurs produits agricoles, une formation a été organisée à leur profit. La formation a eu lieu le 28 décembre 2018 à Ouagadougou et a concerné 21 jeunes producteurs et productrices des fédérations et unions membres (UNPR-B, UNERIZ, FEPA-B, UNAPROSEB, FENAFER-B, UNPM-B, FNPB, UMPL-B, FEB, FENUGGF, UGCPA, FENAOP, UNPS-B).

La formation visait à renforcer les connaissances des jeunes sur les différentes stratégies à utiliser pour l’accès au marché rémunérateur afin de commercialiser leurs produits et tirer des revenus substantiels.

La formation leur a permis :
- d’échanger sur les bonnes pratiques développées par les fédérations et les OP en matière de commercialisation des produits agricoles
- découvrir les différents circuits de commercialisation des produits agricoles existant aussi bien au Burkina que dans la sous-région
- de connaître les outils et stratégies de négociation et de contractualisation des produits
- d’être informés des opportunités qui leur sont offertes pour accéder aux différents marchés afin de commercialiser de leurs produits aux prix rémunérateurs

Après la formation, il est prévu courant 2019, un accompagnement de ces jeunes formés à travers les foires et manifestations commerciales, la recherche de marchés et un appui pour l’élaboration des contrats et la négociation.

Participer aux foires et journées promotionnelles

La CPF a facilité la participation des fédérations à quatre (4) foires et journées promotionnelles. Il s’agit :

(i) De la 19ème édition de la Foire Internationale de l’Agriculture et des Ressources Animales (FIARA) qui a eu lieu du 5 au 13 avril 2018 à Dakar. La CPF a été représentée à cette foire régionale par Union Régionale Baomalgré des Produits du Karité du Centre Ouest (URBAPK-CO), membre de la FENAFER-B qui a exposé du beurre de karité certifié bio. En l’espace de 4 jours, elle a écoulé 75 kg de beurre bio pour un chiffre d’affaire de 500 000 fcfa.

Des relations de partenariat ont été établies entre l’URBAPK-CO et une structure française et dont les premiers responsables ont effectué un mois après la foire, une visite au siège de l’Union à Koudougou, Burkina Faso.

Des conseils/suggestions ont été prodigués à l’union par les clients, consommateurs et les spécialistes pour améliorer d’avantage la qualité des produits. Ces suggestions sont :
- créer un emballage qui est propre uniquement pour la structure ;
- traduire les étiques aussi bien en français qu’en anglais ;
- mentionner toutes informations nécessaires sur les étiquettes : mode de consommation, vertus du produit, mode de préparation, etc.
- fermer hermétiquement les emballages.

(ii) De la foire de promotion des produits locaux. A la faveur de la journée internationale de la femme rurale qui a eu lieu à Manga le 15 octobre 2018, une foire a été organisée pour faire la promotion des produits locaux. Six (6) femmes ont participé à cette foire et ont exposé divers produits : céréales transformés (couscous, fonio, farine, etc.), des produits forestiers non ligneux (miel, moringa, etc.), de la vannerie, du manioc transformé, etc.

En une journée d’exposition, on évalue le chiffre d’affaires réalisé par les femmes à 559 150 FCFA.
De la première édition du Salon de l’Elevage du Burkina (SABEL), organisée par le ministère des ressources animales et halieutiques (MRAH) qui a eu lieu du 27 novembre au 1er décembre 2018 à Ouagadougou. Six (6) stands ont été mis à la disposition de trois (3) fédérations par la CPF : UMPL-B, FEB et FENAOP. Les produits qui ont été exposés par ces 3 fédérations sont : lait frais, gapal cru, gapal torréfié, beurre de lait, yaourt, fromage frais, gapal aromatisé, confiture de lait, déguê, savon au beurre de lait, miel naturel brut et transformé. Outre le chiffre d’affaires réalisé de l’ordre de 575 000 fcfa, plus de 735 cartes de visites ont été distribuées, des relations de partenariat scellées avec les ONG VSF et SAKO et 800 signatures de pétitions pour la consommation du lait local.

De la semaine commerciale promotionnelle de produits burkinabé. L’agence pour la promotion des exportations du Burkina (APEX-Burkina) a organisé du 09 au 15 décembre 2018 à Bobo Dioulasso, la semaine commerciale promotionnelle des produits burkinabé. Six (6) stands ont été mis à la disposition de cinq (5) fédérations par la CPF à savoir UNPM-B, UPPA-H, UNERIZ, UMPL-B et UNPR-B. Ces fédérations ont exposé des produits tels que : mangue séchée, jus de mangue, riz étuvé, riz blanc, yaourt, gapal, lait frais, céréales transformées, etc. Le chiffre d’affaires réalisé par les fédérations ayant participé est estimé à 650 000 fcfa.

Appuyer les producteurs pour le warrantage et la commercialisation de l’oignon agro-écologique
Trois (300) producteurs dont cent vingt-neuf (129) femmes ont bénéficié d’un appui technique en production d’oignon agro-écologique. La mise en œuvre de ces activités a permis aux producteurs d’emblaver 24.215 ha en oignon agro-écologique avec une production totale de 604.5 tonnes. Soixante-dix-huit tonnes deux cents kg (78,2) tonnes ont été warrantées par 142 producteurs dont 100 femmes, ce qui a permis de lever auprès de la caisse populaire de Titao, Ouahigouya et Yako un crédit de six millions cinq cent douze mille (6 512 000) francs CFA.

Suivre les activités de la vitrine de promotion de produits
De janvier à août 2018, les femmes transformatrices de produits agricoles ont approvisionné la vitrine en produits divers. 80% des produits déposés sont ceux de la FENAFER-B, suivi de la FENAOP, de l’UPPA/Boulgou, de l’UMPL-B, UPPA/Kénédougou et UNPM-B. Certaines fédérations qui s’étaient montrées intéressées au début et dont les produits sont très appréciés n’approvisionnées plus la vitrine. C’est le cas de UPPA/Houet et la FEB. Certaines femmes semble-t-il ne sont pas informées par leur fédération de l’existence de la vitrine : c’est le cas de UPPA-BM, FENAFER-B/Koupéla. Outre ces ventes directes aux consommateurs de la ville de Ouaga, la vitrine a contribué au développement des initiatives privées de création de points de ventes ou de promotion des produits locaux au niveau de Ouaga et dans la sous-région :
- Au niveau de Ouaga, la vitrine approvisionne en produits transformés et en riz aux boutiques et alimentations (Boutique Faso Koodo, alimentation Ansnou), des associations (Association Sini Yelé), des centres de formation (SALITAS, école saint Bernard de Loumbila), des confessions religieuses ou institutions (FIAB, CERFI, église des assemblées de Dieu de Linonghin). On estime à environ une valeur de 8 500 000 fcfa de produits (transformés et riz) achetés par ces structures au niveau national
- Au niveau de la sous-région, des relations de partenariat ont été nouées entre certaines femmes de et des commerces du Togo (Soumbala, biscuit de sésame), Niger (riz blanc et étuvé), Bénin (Biscuit de pain de singe), Côte d’Ivoire (Farine de haricot, biscuit de maïs et haricot, poudre de gingembre). On évalue à plus de 1 500 000 fcfa de produits expédiés dans ces pays.
- Au niveau des autres pays (France, Belgique), des produits comme le beurre de karité, le miel, etc. sont achetés en grande quantité pour être placés dans des boutiques de vente.
Malgré ces résultats encourageant, l’évaluation de la satisfaction des clients a relevé quelques points importants qui méritent d’y prêter attention. Il s’agit de :
- la qualité des emballages
- du prix élevé par rapport aux autres points de vente
- la rupture de certains produits
- du manque de communication autour de l’existence de la vitrine pour sensibiliser la population de la ville de Ouaga

On note que pour cet axe, l’ensemble des activités prévues ont toutes été réalisées. Les jeunes, les femmes producteurs et transformateurs ont été accompagnés pour la promotion et la commercialisation de leurs produits à travers les formations, les foires, la commercialisation groupée et la vitrine et tirés des revenus substantiels. Le warrantage de l’ignon a été implémenté avec succès par les producteurs en partenariat avec la caisse populaire.

Tableau 3 : Récapitulatif des résultats atteints et du niveau de réalisation de l’Objectif spécifique 3

<table>
<thead>
<tr>
<th>Axe</th>
<th>Résultat atteint</th>
<th>Taux de réalisation</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Axe 1 : Formation professionnelle de jeunes agriculteurs et des femmes agricultrices</td>
<td>Renforcement des capacités de 10 leaders et de 15 jeunes sur le mentoring. Emergence de jeunes leaders capables d’animer le collège des jeunes</td>
<td>100%</td>
</tr>
<tr>
<td>Axe 2 : Commercialisation, transformation et valorisation des produits locaux</td>
<td>Amélioration des revenus des femmes et des jeunes à travers des actions de facilitation à la commercialisation de leurs produits.</td>
<td>100%</td>
</tr>
<tr>
<td>Réalisation Objectif spécifique 3</td>
<td></td>
<td>100%</td>
</tr>
</tbody>
</table>

2.1.4. Objectif spécifique 4 : Renforcer les capacités organisationnelles et institutionnelles de la CPF et des fédérations membres

2.1.4.1. Axe 1 : Construire une organisation solide, crédible et représentative de la profession agricole avec un portage au niveau local (régions, provinces, communes)

2.1.4.1.1. Accompagnement des fédérations membres de la CPF dans un processus de réflexion et de conformisation à l’acte uniforme OHADA

- Appuyer la demande des unions/fédérations membres sur le processus de conformation à l'OHADA

Suite aux recommandations du conseil de gestion tenu le 12 octobre 2017, il a été mis en place une équipe d’accompagnement des fédérations/unions membres de la CPF à la conformation à l’AUSCOOP. Cette équipe est composée des techniciens du secrétariat Permanent et d’animateurs endogènes formés sur l’AUSCOOP. L’accompagnement se fait sur demande et à cet effet, l’équipe a été sollicitée par les membres ci-après sur divers sujets en lien avec l’AUSCOOP : FNPB, FEB, FEPA-B, UNAPROSEB.

2.1.4.1.2. Réalisation de l'auto-évaluation 5 C

- Mettre en œuvre le plan d'actions issu de l'atelier d'auto-évaluation

En novembre 2017, la CPF a réalisé une auto-évaluation de ses capacités/compétences selon la méthode des 5 C, ce qui lui a permis de mettre en place un plan d’actions de renforcement des capacités sur 04 ans.

Ce plan a connu un début d’exécution en 2018 à travers la réalisation des activités ci-après :
- Formation de 02 agents du service financier (RAF et comptable) sur le SYSCOHADA révisé
- Achat de 02 ordinateurs portables pour renforcer les capacités du service de communication et du service financier
- Achat d’un appareil photo/caméra pour renforcer les capacités du service communication en production de documents de communication (vidéos, photos)

**Mettre en œuvre le plan d’action GAL**

Oxfam au Burkina avec ses partenaires, ont formulé ensemble un programme intitulé « Développement des opportunités économiques des femmes rurales par un renforcement de leur pouvoir d’agir politique et économique dans la filière laitière locale et la gouvernance foncière ». Cela passant par la promotion du genre, une équipe changement composée de 5 membres a été mis en place pour suivre le processus de formation sur le genre à la CPF. C’est une méthodologie mise en œuvre par l’organisation assistée par une équipe de facilitateurs. Ainsi, des activités ont été développées par l’équipe de changement :

- Un atelier organisé les 10 et 112 novembre 2017 sur le thème « Écoute des histoires organisationnelles (EHO) » a permis d’appuyer et d’orienter les participants sur le processus d’action et d’apprentissage genre (AAG)
- Un atelier sur l’apprentissage par les pairs, organisé du 6 au 9 février 2018 a permis l’élaboration des actions de changement à expérimenter dans chaque organisation. Pour le cas de la CPF deux (2) actions ont été proposées : préparer la relève du collège des femmes en associant les jeunes filles du collège des jeunes à toutes les activités du collège des femmes; réaliser une activité en faveur des femmes à l’occasion de la journée du 8 mars
- Un atelier organisé du 11 au 14 septembre 2018 sur le renforcement de l’esprit d’équipe dans le groupe et dans les équipes de changement
- Une réunion de suivi, organisé le 13 décembre 2018 pour faire le bilan des actions de changement

---

Toutes les activités de cet axe ont été réalisées. L’accompagnement de la CPF aux fédérations à travers les formations, les conseils et l’appui méthodologique leur a permis d’avoir une meilleure compréhension des textes de l’AUSCOOP. Cependant, les membres rencontrent des difficultés sur le terrain, ce qui n’a pas permis à un grand nombre de se conformer à l’acte uniforme.

2.1.4.2. Axe 2 : Assurer un meilleur portage de la vision de la CPF et une meilleure qualité de représentation

2.1.4.2.1. Dynamisation et animation de la CAPEP

**Organiser une session de la CAPEP pour la validation du document simplifié de la LOASPHF**

La Loi d’Orientation Agro-Sylvo-Pastoral, Halietique et Faunique (LOASPHF), adoptée en octobre 2015, constitue un cadre législatif cohérent qui oriente et encadre les activités inscrites dans le secteur rural. La LOASPHF comporte 4 titres et 185 articles répartis en chapitres et sections.

Mais, depuis son adoption, il y a eu très peu d’actions pour garantir sa vulgarisation et son appropriation totale par les acteurs à la base. En vue donc de contribuer à cet exercice, la CPF a pris sur elle l’initiative de simplifier la loi en français fondamental devant permettre aux producteurs et productrices d’avoir une meilleure compréhension de ladite loi. Une personne ressource a été mobilisée à cet effet et a produit un document provisoire.

AUX fins de validation technique de ce document provisoire, un atelier avec une cellule de leaders paysans pour recueillir leurs observations et amendements d’amélioration du projet de document. L’atelier a eu lieu le 18 décembre 2018 à Ouagadougou et a regroupé 17 participants composés de l’équipe technique de la
CPF, des leaders paysans, des représentants des OP alliées (FNGN, Inades-Formation, FENOP), du Collège des jeunes et d’autres partenaires (ONF-BF).
A travers des travaux de groupe et en plénière, les participants ont examiné le document dans tous ses articles, procédé aux amendements avant de l’adopter.

**Organiser une session de la CAPEP pour l’examen de la note argumentaire sur la politique jeune**
A l’issue de l’atelier, un projet de note argumentaire pour une Politique d’installation attractive des jeunes ruraux dans l’Agriculture et les métiers agricoles a été élaborée.
C’est pour disposer d’un document final qu’une session de travail des membres de la CAPEP a été organisée du 30 au 31 mai 2018 pour examiner et valider la note argumentaire. L’atelier a regroupé 25 participants composés des membres statutaires de la CAPEP, des Agri-Agences et des structures alliées invitées (FNGN, CECI, FENOP, ROPPA, OXFAM).

**2.1.4.2.2. Réalisation de missions d’échanges Nord/Sud et Sud/Sud**

**Mutualiser les expériences inter-plateformes**
Lors de l’université paysanne du ROPPA tenue à Thiès au Sénégal en 2017, des besoins en renforcement de capacités ont été exprimés par certaines plateformes nationales. Les échanges ont permis de faire une situation des plateformes qui disposent des compétences sur des thématiques bien précises, lesquelles devaient apporter ces compétences aux plateformes demandeuses. Ainsi :

- La CPF a apporté son expertise à :
  - la Coordination Togolaise des Organisations Paysannes (CTOP) et à la Confédération Nationale des Organisations Paysannes de la Guinée (CNOP-Guinée) en matière de suivi des politiques. Deux (2) leaders et un technicien ont organisé un atelier à Kara au Togo et à Conakry en Guinée avec les représentants des fédérations membres sur les stratégies de mise en place d’un dispositif d’analyse et de veille des politiques
- La CTOP a apporté son expertise en matière de collecte, traitement et analyse des données pour alimenter l’observatoire des exploitations familiales (OEF). Un leader et un technicien de la CTOP ont organisé un atelier à Ouagadougou au profit des fédérations membres de la CPF

Ces actions de mutualisation ont pour but de valoriser les compétences disponibles au sein des plateformes mais aussi de renforcer les échanges et la collaboration entre les plateformes membres du ROPPA.

- Dans le cadre du partage d’expériences des acteurs du Nord et du Sud, la CPF a été invitée en France pour apporter sa contribution sur l’appui à l’accès des jeunes au foncier pour leur installation en Agriculture.
  Ces échanges d’expérience ont eu lieu avec les membres de la cellule d’expert sur le foncier où le représentant de la CPF, Marc Gansonré a expliqué la stratégie et les actions de la Confédération à l’endroit des jeunes ruraux en rapport avec le foncier, la formation et l’implication des jeunes dans la prise de décisions au sein des unions et fédérations.
2.1.4.2.3. Animation des Collèges des jeunes et des femmes pour le renforcement de leurs capacités

Animate le Collège des jeunes et renforcer leurs capacités : rencontre de concertation
- Participation des représentants du Collège des jeunes aux rencontres au niveau national et régional.
- Participation des représentants du Collège des jeunes aux sessions des instances et organes de la CPF : Conseil de gestion, le 29 mars et le 22 décembre, assemblée générale, le 30 mars 2018 et session du conseil d’administration, le 18 septembre 2018.
- Participation des représentants du Collège de jeunes à la session des membres de la CAPEP qui a eu lieu les 30 et 31 mai 2018 afin d’examiner, analyser et adopter un projet de note argumentaire pour une Politique d’installation attractive des jeunes ruraux dans l’Agriculture et les métiers agricoles élaboré en novembre 2017.
- Participation de 02 représentants du Collège des jeunes à la rencontre des membres du Comité de rédaction des notes de plaidoyer tenue du 24 au 26 juillet 2018 à Kombissiri afin d’élaborer des messages de plaidoyer à l’intention des acteurs clés pour une politique d’installation des jeunes ruraux dans l’Agriculture et les métiers agricoles.
- Participation d’un représentant du Collège des jeunes à la 5ème convention du ROPPA tenue à Banjul du 1er au 3 décembre 2018.

Animate le Collège des femmes : rencontres de concertation
Du 07 au 08 Juin 2018, s’est tenu un atelier bilan programmation des activités du collège des femmes. L’atelier a regroupé les 28 membres du collège des femmes de la CPF et 2 jeunes du collège des jeunes en tant qu’invités. L’objectif de l’atelier est principalement de faire le point des activités depuis les dernières rencontres et de valider le projet de programme d’activités pour l’année 2018. L’atelier a aussi permis aux participants de se concerter sur les préoccupations majeures du Collège des Femmes en tant qu’espace d’échanges et de concertation et de faire des recommandations. Les femmes ont aussi bénéficié d’une séance de sensibilisation sur le maintien de la qualité au niveau de la vitrine de promotion des produits locaux ainsi qu’une séance d’échange avec une personne ressource sur l’organisation d’une journée Nationale de la femme Rurale.

A l’issue de l’atelier, des recommandations ont été formulées :
- Organiser une rencontre du bureau à l’avance avant la rencontre générale du Collège des femmes
- Améliorer la communication au sein des différentes fédérations
- Veiller à ce que le collège des femmes soit plus représenté lors des différentes rencontres de la CPF.
- Mettre en place un mécanisme pour le suivi et l’évaluation de la mise en œuvre des 10 mesures
- Assurer la présence de 2 jeunes filles et 2 jeunes garçons lors des rencontres du collège des femmes, afin de préparer la relève
- Accepter la diminution des perdiens et prise en charge afin de pourvoir réaliser les activités du Collège des femmes.

Renforcer les capacités des membres du Collège des femmes
Lors de l’atelier bilan du collège des femmes tenu les 7 et 8 juin 2018, les femmes ont inscrit comme activité, le renforcement de leurs capacités sur la prise de parole en public et sur la conduite efficace de réunion.
C’est ainsi qu’une formation a été organisée les 3 et 4 juillet 2018 au profit de 16 membres du Collège des femmes. La formation a été participative et inclusive, ponctuée de présentation en PowerPoint, d’exercices individuels et improvisés de prise de parole, d’exercices de groupe d’animation de réunion.
Formé les femmes sur le Genre
Du 5 au 9 novembre 2018, un atelier coorganisé par OXFAM et WILFAF sur le genre a eu lieu au profit du Collège des femmes. Il s’est agi de renforcer les capacités des femmes sur le genre, les droits de la femme et celle de la femme rurale en particulier.
Pour cela, une communication sur le Genre, le droit de la femme, la Chartre Kilimandjaro et des partages d’expériences du cas du Burkina ont été les points développés lors de l’atelier.
A la fin de l’atelier, un plan d’action a été élaboré et adopté par les participantes.

Formé les membres de l’équipe du Changement
Du 11 au 14 septembre 2018, les membres de l’équipe de changement ont participé à une rencontre organisée par Oxfam. L’objectif de cette rencontre était de réactualiser son plan d’action en intégrant les préoccupations des jeunes afin d’assurer la relève au sein du Collège.
Le 13 décembre 2018, les membres de l’équipe de changement ont tenu une rencontre dans le but de faire un bilan de leurs activités.
Les points suivants ont fait l’objet déchanges :
- la réflexion à approfondir sur les apprentissages réalisés par les actions de changement
- le bilan des actions de changement à faire, ce qui permettra d’apprécier l’impact depuis le début du processus : les avancées et les changements amorcés au niveau individuel, organisationnel et dans les programmes ou communautés
- préparation et motivation des membres de l’équipe de changement à travers le monitoring et la collecte d’histoires de changement
- Amorcer la réflexion sur quelles idées, quelles pistes pour pérenniser l’action apprentissage sur la justice de genre dans votre organisation

Participer au Salon de l’Elevage du Burkina (SABEL)
Le SABEL s’est tenu du 27 novembre au 1er décembre 2018 à Ouagadougou. À l’occasion, elles ont participé activement à ce salon à travers l’exposition et la promotion des produits locaux. Le ministère des ressources animales qui organise ce salon a reconnu le travail mené par le Collège et a décidé de l’honorer en décorant quatre (4) d’entre elles. Il s’agit de Madame Gariko Korotoumou, Madame Diaby Mariam, Madame Diallo Djénéba et Madame Kama Louise.

Organiser des audiences auprès des ministères
Afin de faire connaître le Collège des femmes et de porter le plaidoyer pour la prise en compte de la femme rurale, des demandes d’audiences ont été formulées à l’endroit de plusieurs Ministres. Le CdF a pu rencontrer deux (2) d’entre eux : le Ministre des Ressources Animales et Halieutiques et la Ministre de la Femme et de la Solidarité Nationale. La délégation a pu échanger avec les ministres et leur remettre un jeu de documents contenant la présentation des dix (10) mesures de la Campagne « les femmes rurales pour un Burkina sans faim », le message clé de plaidoyer adressé au Ministre, la charte de l’initiative « Kilimandjaro » des femmes rurales.
Le Ministre des Ressources Animales et Halieutiques a marqué sa disponibilité à recevoir le collège des femmes de la CPF pour d’autres échanges et a promis de l’accompagner dans son processus de plaidoyer. Aussi, a-t-il accepté d’être leur porte-voix auprès du Président du Faso afin que leur cause soit entendue.
Quant au Ministre de la femme, elle s’est directement portée garante de la réussite et de l’aboutissement des efforts de plaidoyer du Collège. Elle a aussi demandé un recensement des femmes rurales chef de ménage en situation de vulnérabilité pour leur prise en compte dans les opérations d’aide de son département.
2.1.4.2.4. Renforcement de la communication avec la base et les partenaires et la diffusion au niveau des élus des contenus des discours portés lors des séances de représentation

- **Animer le site Web, les pages Facebook et Twitter**
  Les réseaux sociaux présentent de nombreux avantages que la CPF ne peut négliger. La CPF animent 3 pages Facebook (Confédération Paysanne du Faso, ROPPA, CNAF) pour aller à la rencontre de potentiel public, de faire connaître son l’organisation et ses activités auprès d’un plus large éventail de la population et d’optimiser sa notoriété. Les différentes informations produites sur les activités de la CPF sont publiées en temps réel sur la toile.
  La CPF assure également sa présence sur le Web à travers l’animation de son site web véritable vitrine de ses activités. Cependant des problèmes liés à sa conception n’ont pas favorisé une animation optimale pour assurer surtout une régularité dans les publications.

- **Publier mensuellement les bulletins de la CPF**
  Dans le cadre de la publication du bulletin d’information de la CPF, des articles ont été produits sur les thématiques et les activités majeures de la CPF. Cependant le bulletin est toujours en phase de montage et d’impression.

2.1.4.3. **Axe 3 : Mettre en place une équipe technique performante pour porter l’axe politique et l’axe des services aux membres**

2.1.4.3.1. **Étoffer le personnel du secrétariat permanent**

- **Recruter du personnel complémentaire**
  Il était prévu d’étoffer le personnel du secrétariat permanent par le recrutement d’un responsable administratif et financier (RAF) et d’un agent de liaison. Les capacités de l’équipe technique ont été renforcées à travers le recrutement d’un RAF, d’un comptable et d’une chargée de communication pour le compte du projet MAP. Le recrutement de l’agent de liaison a été ajournée.

2.1.4.3.2. **Evaluation de la mise en œuvre du manuel de procédures suivi de son actualisation assortie d’outils adaptés au statut de la CPF**

- **Relire le manuel de procédure**
  La relecture du manuel de procédures administratives et financières de la CPF n’a pas été réalisée. Un travail préalable de synthèse et de proposition d’amélioration devait être fait par le secrétariat permanent et ce document devait être soumis aux élus pour adoption. Mais, le temps n’a pas permis une rencontre de travail de l’équipe technique pour l’élaboration du document de propositions.

Le taux de réalisation est de 50% pour cet axe. L’équipe technique a été renforcée permettant ainsi une mise en œuvre réussie des activités liées au foncier et d’en assurer sa visibilité. Mais, le manuel de procédure administrative, financière et comptable régissant le fonctionnement de la CPF n’a pu être actualisé.
2.1.4.4. Axe 4 : Coordination et fonctionnement

2.1.4.4.1. Fonctionnement des instances

**Tenir 2 sessions du Conseil d’Administration**

La première session ordinaire du Conseil d’administration de la CPF s’est tenue le 18 septembre 2018 à Ouagadougou. 13 fédérations membres sur les 15 étaient représentées. Les principaux points inscrits à l’ordre du jour étaient :

- État des lieux de la mise en conformité des membres de la CPF à l’AUSCOOP
- Echanges avec le notaire sur les mentions obligatoires des statuts et du règlement intérieur
- Echanges/Décisions sur les mentions obligatoires
- Modalités/feuille de route de la mise en conformité de la CPF
- Informations/Vie de la structure

De l’état de mise en œuvre de la conformation à l’AUSCOOP, il ressort que la grande majorité des fédérations sont dans un processus de mise en place des coopératives à la base et d’autres ont pu déposer les dossiers pour leur immatriculation au niveau des Hauts Commissariats. Cependant, des difficultés ont été relevées, lesquelles entravent le processus de conformation à l’AUSCOOP. Il s’agit entre autres :

- Les producteurs soulignent la méconnaissance des textes (AUSCOOP) par les services de l’administration eux-mêmes, la négligence dans la gestion des dossiers ce qui a pour conséquence les reprises et la perte des dossiers
- Incompréhension par rapport aux parts sociales suscitant des réticences au niveau de certains producteurs
- Les frais de dossiers exorbitants (25 000 à 100 000 FCFA) exigés par les prestataires de services privés et agents des services techniques (25 000 FCFA à 60 000 FCFA)
- Les agents de l’administration (Haut commissariats) dans certaines régions, trouvent toujours des failles dans les dossiers ; ce qui entraîne des reprises incessantes. Cette situation est à l’origine du découragement de certains membres et explique le retard

Sur ces difficultés, des suggestions/recommandations ont été formulées :

- L’UNPRB, l’UNAPROSEB ainsi que l’UMPLB doivent se rapprocher du Secrétaire Permanent de la CPF pour avoir un appui conseil qui leur facilitera la mise en conformité
- La FENAO/PFLN doit poursuivre la sensibilisation auprès de ses membres
- L’UNAPOB doit revoir la date de son AG et la tenir avant fin décembre 2018 afin de pouvoir déposer son dossier dans les meilleurs délais
- L’ensemble des fédérations doivent faire des efforts de se conformer dans les meilleurs délais afin de permettre à la faïtière de se mettre aussi en règle
- Les fédérations doivent réfléchir sur les parts sociales qui semblent être un point de démotivation un peu partout
- Le cabinet du notaire doit faire diligence dans l’élaboration des drafts de Règlement Intérieur et de statuts
- Le Secrétariat Permanent doit organiser une séance de travail regroupant quelques administrateurs pour examiner les mentions obligatoires des textes statutaires de la coopérative.

**Tenir 4 sessions du Conseil de gestion**

La première session du conseil de gestion s’est tenue le 29 mars 2018. Elle a eu pour ordre du jour les points suivants :

- Présentation du rapport technique et financier au 31 décembre 2017
- Présentation du plan de travail et budget annuel 2018
- Examen des demandes d’adhésion
- Divers

Dix-neuf (19) personnes (Présidents des unions/fédérations) composées de 4 femmes, 1 jeune, 10 leaders et 5 de l’équipe technique ont participé à la session.

- De la présentation du rapport technique au 31 décembre 2017
Le rapport annuel sur l’état de mise en œuvre des activités de 2017 présente un taux de réalisation de 82%. Malgré les difficultés de mobilisation des financières, les conseillers ont jugé ce taux de réalisation très appréciable

- De la présentation du rapport financier au 31 décembre 2017
  - Au 31 décembre 2017, le montant total des ressources mobilisées s’élève à 225 830 689 FCFA sur une prévision de 242 373 134 FCFA, soit un taux global de mobilisation de 93%.
  - Par rapport à l’ensemble des dépenses engagées en 2017, 80% de ces dépenses sont financées par des ressources extérieures contre 20% supportées par des ressources propres

- De la présentation du PTBA 2018
Le budget total du PTBA est évalué à 284 927 130 fcfa dont un budget acquis de 173 529 097 fcfa soit 60,90%, une contribution de la CPF de 57 188 171 fcfa (20,07%) et un budget à rechercher auprès d’autres partenaires de 50 709 862 fcfa soit 17,80%.

- De l’examen des demandes d’adhésion
Deux (2) demandes d’adhésion à la CPF ont été examinées : celle de l’union nationale des producteurs d’oignon du Burkina qui évolue dans la filière oignon. Elle est d’envergure nationale et est sous la loi 014 relative aux sociétés coopératives.
Le deuxième dossier est celui de l’AFDR. Elle est dans la filière niébé avec une forte implication des femmes. Elle couvre uniquement la région du nord et est sous la loi 064 relative aux associations.
Après analyse des deux dossiers, les conseillers ont estimé que seule l’UNAPOB remplit les conditions pour adhérer à la CPF

La deuxième session a eu lieu le 22 décembre 2018 pour examiner les points suivants :
  - Situation de la conformation des membres de la CPF à l’Acte Uniforme relatif aux droits des Sociétés coopératives (Loi OHADA)
  - Examen des projets de statuts et règlement intérieur de la CPF
  - Dispositions et mesures à prendre pour achever la conformation avant le délai du 29 janvier 2019

Il ressort que tous les membres sont toujours dans un processus de conformation à l’exception de l’UNPC-B et de l’UGCPA qui ont achevé le processus et ont obtenu leur immatriculation. Les membres ont expliqué les difficultés qu’ils rencontrent sur le terrain (mauvaise interprétation des textes par les différents acteurs, frais de prestation de montage des dossiers élevés, part sociale difficile à mobiliser, difficultés de d’organisation et de mobilisation des acteurs à la base, etc.) qui sont à la base du retard de leur conformation. Pour cela, des suggestions ont été faites de rencontrer la DGFOMR et le MAAH pour expliquer les difficultés vécues sur le terrain par les acteurs, suggérer le report du délai du 29 janvier 2019 accordé aux OP existantes pour se con former et définir de façon plus claire une démarche de conformation pour les OP existantes. Il est enfin demandé aux membres de faire diligence pour être à jour avant le 29 janvier 2019 pour faciliter l’organisation d’une assemblée extraordinaire de conformation de la CPF.

**Tenir l’Assemblée Générale Ordinaire**
Le 30 mars 2018 s’est tenue à Ouagadougou, l’Assemblée Générale ordinaire de l’année 2017. L’ordre du jour de l’AG comportait 4 points à savoir :
  - Présentation du rapport technique et financier au 31 décembre 2017
  - Présentation du rapport du Comité de contrôle
  - Présentation du plan de travail et budget annuel 2018
- Examen des demandes d’adhésion
Ont pris part à cette assemblée générale, une quarantaine de participants composés des Présidents des fédérations, des représentants des collèges des jeunes et des femmes et de l’équipe technique des fédérations et de la CPF.
A l’issue des échanges, d’importantes décisions ont été prises par les participants :
- Malgré un taux d’exécution du PTBA 2017 de 82% jugé satisfaisant, l’AG suggère de mettre en place un dispositif efficace de mobilisation des ressources internes et externes afin d’améliorer le niveau de réalisation des activités
- Travailler à solder la dette sociale
- Mettre en application les recommandations de l’audit global des comptes et du Comité de contrôle
- Les fédérations doivent travailler pour se conformer à l’acte uniforme OHADA d’ici le 31 décembre 2018
- Après examen des dossiers d’adhésion, l’Assemblée Générale a donné son accord pour l’adhésion de l’UNAPO-B à la CPF. L’AFDR qui ne remplit pas les conditions pourra toujours rester un allié de la CPF dans des actions au niveau national
- L’AG a décidé d’exclure définitivement la FNJPAF, qui, après sa suspension ne s’est plus conformée aux recommandations et ne participe plus aux activités de la faitière.

2.1.4.4.2. Fonctionnement du Secrétariat Permanent

- Réaliser l’Audit global des comptes
L’audit global des comptes de la CPF a été réalisé et transmis aux partenaires conformément aux protocoles d’accord. Il ressort que les états financiers pour l’exercice clos au 31 décembre 2017 sont réguliers et donnent une image fidèle des fonds reçus et de l’utilisation qui en a été faite.
L’audit a cependant formulé des recommandations à la CPF dans le but d’améliorer la gestion financière et comptable :
  - Numéroter les pièces comptables de façon chronologique et imputer les pièces comptables systématiquement
  - Prendre des dispositions pour que les comptes d’attente soient auxiliarisés, analysés et procéder à leur apurement
  - Prendre des mesures nécessaires pour que les IUTS soient suffisamment prélevés
  - Etc.

- Tenir des rencontres bilan et de programmation de l’équipe technique
Dans le cadre du suivi du programme de travail 2018, l’équipe technique a pu, lors des rencontres hebdomadaires, mensuelles et trimestrielles faire le bilan des réalisations, programmer celles qui doivent être réalisées et faire des ajustements pour assurer une bonne mise en œuvre du PTBA. Ainsi, au cours de cette période, l’équipe a pu tenir :
  - 35 rencontres hebdomadaires
  - 8 rencontres mensuelles
  - 3 rencontres trimestrielles

- Participer à l’atelier de lancement du projet « Plateforme Multi-Acteurs (MAP) »
L’ONG WHH en collaboration avec la CPF a organisé le 5 avril 2018, un atelier de lancement du projet multi-acteurs sur le foncier rural. C’est dans le but de faire connaître le projet par l’ensemble des parties prenantes concernées et obtenir ainsi leur adhésion pour sa mise en œuvre effective que s’est inscrit l’atelier de lancement qui a eu lieu dans la salle de réunion de l’ONG Welthungerhilfe.
Il a connu la participation de vingt (20) personnes représentants l’administration publique (Ministère de l’administration du territoire et de la décentralisation, ministère de l’environnement, ministère de la Justice et des Droits Humains ; Ministère de la Femme, de la Solidarité Nationale et de la Famille), des organisations paysannes, de la Société Civile, de la Recherche et des projets/programmes étatiques, des organisations internationales comme la FAO et ONG. Cet atelier qui marque officiellement le démarrage des activités du projet a permis aussi son approbation par les parties prenantes et leur adhésion.

1. **Evaluer à mi-parcours le Plan stratégique quinquennal**


2. **Tableau 4 : Récapitulatif des résultats atteints et du niveau de réalisation de l’Objectif spécifique 4**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Axe</th>
<th>Résultat atteint</th>
<th>Taux de réalisation</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Axe 1</strong> : Construire une organisation solide, crédible et représentative de la profession agricole avec un portage au niveau local (régions, provinces, communes)</td>
<td>Appui-accompagnement de proximité aux membres pour la conformation à l’AUSCOOP</td>
<td>100%</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Axe 2</strong> : Assurer un meilleur portage de la vision de la CPF et une meilleure qualité de représentation</td>
<td>Meilleure visibilité et crédibilité de la CPF auprès des PTF et du Gouvernement</td>
<td>100%</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Axe 3</strong> : Mettre en place une équipe technique performante pour porter l’axe politique et l’axe des services aux membres</td>
<td>Equipe technique renforcée en personnel</td>
<td>50%</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Axe 4</strong> : Coordination et fonctionnement</td>
<td>Meilleure coordination des actions du secrétariat permanent Fonctionnement régulier des instances</td>
<td>91%</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Réalisation Objectif spécifique 4</strong></td>
<td></td>
<td><strong>96%</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**II. ANALYSE GLOBALE DU NIVEAU DE REALISATION DU PTBA 2018**

De façon globale, 110 activités ont été programmées dans le PTBA 2018. 93 ont été réalisées soit un taux d’exécution de 85%.

Ainsi, l’analyse du niveau d’exécution par objectif spécifique montre que les activités de :
- l’Objectif spécifique 1 ont été exécutées à 82%
- l’Objectif spécifique 2 à 67%
- l’Objectif spécifique 3 à 100%
- et l’Objectif spécifique 4 à 93%

Le niveau global de réalisation du PTBA 2018 peut être visualisé à travers la figure suivante :
III. FAITS MARQUANTS DE L’ANNEE 2018

L’année a été marquée par des moments heureux et malheureux au sein de la CPF que de ses membres

1.1. Au sein de la CPF

- Le départ du comptable et du RAF et le recrutement de nouveaux
- Le recrutement d’un chargé de programme sur le foncier et d’une chargée de communication pour le projet MAP
- L’adhésion d’un nouveau membre (UNAPOB) portant le nombre de membres à 15
- De nouveaux partenaires ont été identifiés et ont contribué au financement des actions du PTBA : WHH (allemand), Acting For Life (AFL), le Projet « Produire » (clinique des plantes) avec des antennes à Loumbila, Niassan, Bobo, Ouahigouya
- Processus engagé par la CPF pour se conformer à l’AUSCOOP
- Décoration du Vice-président de la CPF le 11 décembre 2018 (fête de l’indépendance du Burkina)
- Décoration de 4 membres du Collège des femmes lors du Salon de l’Elevage du Burkina (SABEL) : Mesdames Gariko Korotoumou, Kama Louise, Diallo Djénéba, Diaby Mariam
- Reconduction du Président au poste de trésorier du ROPPA lors de la convention à Banjul
- Reconduction de la présidente du Collège des femmes de la CPF au poste de vice-présidente régionale des collèges des femmes
- Désignation de la CPF à la présidence du réseau FAR
- Désignation de la CPF à la Vice-présidence du CONACILSS
- Approbation de la requête de financement d’un projet contre les aflatoxines du maïs par l’OMC
- L’expérience réussie du warrantage et de la commercialisation de l’oignon au Nord et au Centre Ouest dans le cadre du projet JAFOWA

2.1. Au sein des fédérations

- Le processus engagé par les membres pour la conformation à l’AUSCOOP. Ainsi, l’UNPC-B, et l’UGCPA ont obtenu leur immatriculation
- Le décès d’un administrateur de la FEPA-B : Ouédraogo Windinpoui
- Le décès de la Présidente de l’UNERIZ : Mariam Ouédraogo
- L’élection d’une nouvelle Présidente de l’UNERIZ : Madame Ouédraogo/Sanou Salamata
IV. DIFFICULTEES RENCONTREES ET LECONS APPRISES

Les principales difficultés qui ont joué sur la performance du PTBA 2018 se situent à deux niveaux : niveau institutionnel et niveau opérationnel

3.1. Difficultés rencontrées

Difficultés au niveau institutionnel
- Insuffisance de leaders pour porter certains dossiers
- Insuffisance de données des fédérations pour capitaliser les activités du réseau CPF
- Changement intervenu en cours de l’année du Responsable Administratif et financier (RAF) et du comptable
- Non-paiement des cotisations par les membres

Difficultés au niveau opérationnel
- Déblocage tardif de certains financements qui a induit des retards dans l’exécution des activités
- Non bouclage du budget prévisionnel de la CPF en raison du non déblocage des financements annoncés par certains partenaires ayant entraîné la non réalisation de certaines activités
- Insuffisance de personnel du secrétariat permanent
- Faible mobilisation des ressources externes pour mettre en œuvre le PTBA
- Insuffisance de données des fédérations pour capitaliser les activités du réseau CPF

4.1. Leçons apprises

Les principales leçons apprises par la CPF au cours de l’année 2018 sont les suivantes :
- Une synergie et une concertation permanente entre équipe technique et Elus est un atout majeur pour une mise en œuvre réussie du programme
- Une communication sur certaines thématiques en collaboration avec les médias communautaires renforce la crédibilité et l’assise de la CPF avec les producteurs à la base
- Le recours aux techniciens et aux Elus pour assurer certaines formations permet d’une part, la valorisation des compétences internes et d’autre part, la réallocation des ressources pour d’autres activités
- Une implication des chargés de programme dans la planification et l’exécution budgétaire
- Une planification réaliste tenant compte des engagements réels des partenaires permet d’avoir un meilleur taux de réalisation du PTBA
- Une concertation régulière avec les partenaires faciliter le réajustement des activités du programme et permet d’aplanir certaines incompréhensions ou divergences

V. RECOMMANDATIONS

Au regard des difficultés relevées plus haut, des recommandations ont été formulées afin d’améliorer la performance dans la réalisation des activités. Ces recommandations sont synthétisées dans le tableau suivant :
Tableau 5 : Récapitulatif des recommandations

<table>
<thead>
<tr>
<th>Difficultés</th>
<th>Recommandations</th>
<th>Responsable de la mise en œuvre</th>
</tr>
</thead>
</table>
| Non-paiement des cotisations par les membres | - Faire une situation détaillée des membres non à jour de leurs cotisations  
- Mettre en place un dispositif et une stratégie pour amener les membres à s’acquitter de leurs cotisations | - Président CA  
- Président des fédérations  
- Secrétariat Permanent |
| Faible mobilisation des ressources externes pour mettre en œuvre les PTBA | - Recruter un spécialiste en charge de la mobilisation des ressources  
- Mettre en place un Comité chargé de la prospection et la mobilisation des partenaires | - Président du CA  
- Secrétariat Permanent |
| Insuffisance de personnel              | - Recruter du personnel complémentaire : chargé de suivi-évaluation, chargé des politiques et plaidoyer, chargé de la mobilisation des ressources, agent de liaison | - Président du CA  
- Secrétariat Permanent |
| Indisponibilité de leaders pour porter certains dossiers | - Répartir les dossiers par fédération  
- Identifier au sein des fédérations les leaders capables de porter ces dossiers et constituer  
- Impliquer les jeunes du programme coaching dans le portage des dossiers  
- Renforcer les capacités (formation, coaching, etc.) des jeunes et leaders | - Président CA  
- Secrétariat Permanent  
- Président fédérations  
- Coordonnateurs/SP des fédérations |
| Insuffisance de données des fédérations pour capitaliser les activités du réseau CPF | - Mettre en place un dispositif permettant la remontée des informations des fédérations vers la CPF | - Président CA  
- Secrétariat Permanent  
- Président fédérations  
- Coordonnateurs/SP des fédérations |
| Manque d’informations sur les conclusions des rencontres/ateliers auxquels certains leaders participent | - Mettre à la disposition des leaders un canevas simple de rapportage des ateliers/réunions  
- Faire un suivi régulier pour faciliter la capitalisation de la participation de la CPF aux grandes rencontres au niveau national et régional | - Président CA  
- Secrétariat Permanent  
- Leaders |
CONCLUSION

Malgré les contraintes budgétaires et la situation socio-politique instable, le PTBA 2018, connaît globalement un bon taux d’exécution de 85%. Cependant, les taux d’exécution des activités de certains Objectifs Spécifiques sont jugés insatisfaisants. Pour cela, au cours de l’année 2019, une attention particulière sera accordée aux activités de ces Objectifs Spécifiques mais aussi à la consolidation des acquis des autres Objectifs Spécifiques et aux activités non réalisées du Plan stratégique. En effet, 2019 constitue la dernière année de mise en œuvre du Plan stratégique, l’exécution de ces activités permettra d’améliorer les performances dudit Plan et de ce fait permettre à la CPF de se rapprocher de sa vision.
La mise en œuvre satisfaisante du PTBA 2019 requiert l’implication et la disponibilité de l’équipe technique et des leaders mais aussi la mise à disposition à temps des ressources financières.
ANNEXES
Annexe 1 : Synthèse des activités réalisées

<table>
<thead>
<tr>
<th>Résultats attendus</th>
<th>Actions</th>
<th>Activités prévues</th>
<th>Indicateurs</th>
<th>Etat de réalisation</th>
<th>Commentaires</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Objectif spécifique 1</strong> : Influencer la prise en compte de l’Agriculture familiale dans les politiques, projets et programmes</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Axe 1. Accès durable et sécurisé au foncier</strong></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sécurisation foncière : Disponibilité de titres fonciers dans les exploitations familiales</td>
<td>Accompagnement à une meilleure maîtrise et la large diffusion de la loi 034-2009/AN portant régime foncier rural (Ateliers de formation, simplification et multiplication des documents et sensibilisation)</td>
<td>Former les jeunes et des femmes sur l'accès et la sécurisation foncière</td>
<td>2 sessions</td>
<td>Non réalisées</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Organiser des rencontres de plaidoyer pour l'accès sécurisé des jeunes et des femmes à la terre</td>
<td>2 sessions</td>
<td>Non réalisées</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Organiser un atelier régional de formation sur la loi 034-2009/AN portant régime foncier rural</td>
<td>1 rencontre</td>
<td>Non réalisée</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Vulgariser la charte sur l'initiative Kilimandjaro</td>
<td>2 rencontres</td>
<td>100%</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Organiser des ateliers régionaux sur la loi 034-2009/AN portant régime foncier rural</td>
<td>1 atelier</td>
<td>Non réalisé</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Organiser une veille sur la loi 034/2009 portant régime foncier rural : mise en place d'un dispositif interne de suivi de la délivrance des documents de possession foncière (APFR, Charte foncière, etc.)</td>
<td>1 dispositif</td>
<td>Non réalisé</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Plaidoyer pour la mise en place et l'opérationnalisation des services fonciers ruraux dans les communes</td>
<td>Assurer une veille informative sur les pôles de croissance (collecte de données, analyse, note de plaidoyer, etc.)</td>
<td>4 missions</td>
<td>Non réalisée</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Organiser un atelier de partage des résultats des informations collectées sur les pôles de croissance</td>
<td>1 atelier</td>
<td>Non réalisé</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Organiser des activités de plaidoyer (mise en place et opérationnalisation des SFR dans les zones d'intervention WHH...)</td>
<td>5 rencontres</td>
<td>100%</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Tenir de conférences de presse pour la médiation des plaidoires sur les SFR</td>
<td>1 conférence</td>
<td>Non réalisée</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Réaliser des émissions radiophoniques sur l'acquisition des APFR</td>
<td>1 émission</td>
<td>Non réalisé</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Participer au forum d’interpellation et de plaidoyer pour la promotion de l’accès des femmes à la terre en milieu rural</td>
<td>1 forum</td>
<td>100%</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Les acteurs de la société civile possèdent les capacités nécessaires pour les processus multi acteurs ainsi que des compétences spécifiques (y compris VGGT, CSA/IAR) pour défendre les intérêts des petits exploitants et autres groupes vulnérables</td>
<td>Mise en œuvre des formations</td>
<td>Formier les acteurs sur l’approche MAP sur le foncier rural</td>
<td>1 session</td>
<td>100%</td>
</tr>
<tr>
<td>Résultats attendus</td>
<td>Actions</td>
<td>Activités prévues</td>
<td>Indicateurs</td>
<td>Etat de réalisation</td>
<td>Commentaires</td>
</tr>
<tr>
<td>------------------</td>
<td>---------</td>
<td>------------------</td>
<td>------------</td>
<td>--------------------</td>
<td>--------------</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Former les acteurs sur des thèmes spécifiques (VGGT, CSA/IAR, Loi 034 portant régime foncier rural au BF…)</td>
<td>1 atelier</td>
<td>100%</td>
<td>Une formation organisée sur les VGGT au profit des acteurs</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Les acteurs de la société civile ont défini une stratégie de plaidoyer pertinente en référence à la plateforme multi acteurs et ont conduit les premières activités</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Mise en œuvre des ateliers</td>
<td>Organiser et tenir des rencontres avec les acteurs de la société civile pour élaborer la stratégie de plaidoyer sur les SFR</td>
<td>4 ateliers</td>
<td>Non réalisé</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Organiser un atelier de validation de la stratégie de plaidoyer sur les SFR</td>
<td>1 atelier</td>
<td>Non réalisé</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Echange sud-sud</td>
<td>Participer aux réunions régionales de l'Institut de Leadership Collectif (ILC)</td>
<td>1 voyage</td>
<td>100%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Organiser des échanges d'expériences entre structures de gestion foncière</td>
<td>1 voyage</td>
<td>100%</td>
<td>Voyage d'échange organisé à Boudry et à Yaïka au Ganzourgou</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Evaluation des conditions cadres politiques, juridiques en matière de droits fonciers et des investissements agricoles</td>
<td>Réaliser l'évaluation du contexte pays et mapping des acteurs du foncier rural</td>
<td>1 étude</td>
<td>100%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Organiser un atelier de restitution des conclusions de l'étude</td>
<td>1 atelier</td>
<td>100%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Engagement des parties prenantes pour l'approche MAP</td>
<td>Organiser un déjeuner/débat (rencontre de travail)</td>
<td>1 déjeuner</td>
<td>100%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Développer une stratégie pays du MAP</td>
<td>1 atelier</td>
<td>100%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Organiser un atelier de validation de la stratégie</td>
<td>1 atelier</td>
<td>100%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Identifier et mettre en place des groupes de base (communal, national) sur le foncier rural</td>
<td>5 missions</td>
<td>40%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Organiser des réunions stratégiques des groupes de base sur le foncier rural</td>
<td>5 réunions</td>
<td>50%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Commentaires des groupes de base</td>
<td>Réaliser et diffuser des documents simplifiés dans les langues locales sur la loi 034 portant régime foncier rural</td>
<td>1 document</td>
<td>Non réalisée</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Confectionner des affiches/ poster : 1 droit foncier = 1 poster</td>
<td>50 affiches</td>
<td>Non réalisée</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Organiser des visites terrain pour échanger avec les communautés de base en vue de leur implication dans le processus de dialogue multi-acteurs sur le foncier rural</td>
<td>6 visites</td>
<td>100%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Axe 2</strong> Favoriser la reconnaissance du métier d’agriculteur - Elaboration et adoption d’une loi au Burkina Faso reconnaissant l’agriculture comme un corps de métier à part</td>
<td>Appui à la vulgarisation et à la diffusion de la LOASPHF et des décrets d’application</td>
<td>Participer au groupe de travail sur les décrets d’application de la LOASPHF</td>
<td>1 atelier</td>
<td>100%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Elaborer une note technique du statut de l'exploitation et de l'exploitant agricole au Burkina</td>
<td>1 note</td>
<td>50%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Résultats attendus</td>
<td>Actions</td>
<td>Activités prévues</td>
<td>Indicateurs</td>
<td>Etat de réalisation</td>
<td>Commentaires</td>
</tr>
<tr>
<td>----------------------------------------</td>
<td>------------------------------------------------------------------------</td>
<td>----------------------------------------------------------------------------------</td>
<td>--------------</td>
<td>---------------------</td>
<td>--------------</td>
</tr>
<tr>
<td>entière générant des droits et devoir.</td>
<td>Organiser un atelier national de réflexion sur le statut de l'exploitation et de l'exploitant agricole</td>
<td>1 atelier</td>
<td>Non réalisée</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Plaidoyer pour l’adoption des décrets d’application de la LOASPHF</td>
<td>Participer à l’atelier d’élaboration des argumentaires et des messages clés de plaidoyer pour l’adoption des décrets d’application de la LOASPHF</td>
<td>1 atelier</td>
<td>100%</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Axe 3. Financement durable et cohérent des actions agro sylvopastorales**

| Financement durable et adapté (taux d’intérêt, délais de remboursement, conditions d’accès etc…) au secteur Agro-Sylvo-Pastoral | Mise en place d’un fonds de développement des filières des EF et renforcement des capacités des fédérations | Plaidoyer pour la mise en place du Fonds de Développement de l’Agriculture (FDA) | 2 rencontres | 100%                |              |
|                                                                        |                                                                                                           | Suivre l’opérationnalisation de la Banque Agricole (Faso Bank)                     | 4 missions    | 100%                |              |
|                                                                        |                                                                                                           | Identifier de nouveaux partenaires financiers                                       | 5 rencontres  | 100%                |              |
|                                                                        | Participation aux rencontres de réflexion sur le financement de l’Agriculture                              | Participer à l’atelier national de partage et d’échanges sur le dispositif/mécanismes de financement du secteur agricole et rural au Burkina Faso | 1 atelier     | 100%                |              |
|                                                                        |                                                                                                           | Participer à l’atelier régional multi-acteurs de réflexion sur le financement du secteur agricole | 1 atelier     | 100%                |              |

**Axe 4. Adaptation et résilience aux Changements et aux risques climatiques**

| Adaptation des conditions de production Agricole aux changements et risques climatiques | Diffusion de bonnes pratiques d’adaptation aux changements climatiques | Traduire et vulgariser les fiches techniques des pratiques d'adaptation en changement climatique | 45 H/J        | 100%                |              |
|                                                                                       | Mise en œuvre des actions agro-écologiques et d’adaptation au changement climatique | Suivre la mise en œuvre des actions PADITA                                            | 3 missions    | 100%                |              |
|                                                                                       |                                                                                                           | Suivre la mise en œuvre du projet ProDuIRE                                          | 4 missions    | 100%                |              |
|                                                                                       |                                                                                                           | Suivre la mise en œuvre des actions du projet PARADE                                 | 5 missions    | 100%                |              |

**Axe 5. Pro-action et veille sur l’élaboration et la mise en œuvre de Politiques, Programmes et Lois Agricoles**

<p>| Influence des politiques, programme et lois pour la prise en compte constante des préoccupations des Producteurs | Vulgarisation du contenu du PNSR II et du PDDAA | Organiser des ateliers régionaux de partage/socialisation du PNSR II et du PDDAA | 2 ateliers | 100%                | Ateliers réalisés dans la région du sahel et du Plateau Central |
|                                                                                       |                                                                                                           | Multiplier et diffuser un livret simplifié du contenu du PNSR II auprès des leaders paysans | 1 lot de livret | 100%                | Livrets traduits en langues nationales mooré, dioula, fulfuldé |
|                                                                                       |                                                                                                           | Former 40 journalistes sur les enjeux du PNSR II                                     | 1 atelier     | 100%                |              |
|                                                                                       | Suivi et évaluation de la mise en œuvre du PNSR II                                                      | Assurer 01 activité de suivi-evaluation citoyen du PNSR II et du PDDAA par région par les acteurs régionaux | 400 H/J       | 100%                |              |
|                                                                                       |                                                                                                           | Organiser des sessions de formation sur le suivi-évaluation des activités du PNSR II et du PDDAA | 2 sessions    | 100%                |              |
|                                                                                       |                                                                                                           | Animer des émissions radiophoniques d’information sur la mise en œuvre et le suivi-évaluation du PNSR II et du PDDAA | 2 réalisées   | 100%                |              |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th>Résultats attendus</th>
<th>Actions</th>
<th>Activités prévues</th>
<th>Indicateurs</th>
<th>Etat de réalisation</th>
<th>Commentaires</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Participation à l’évaluation des actions du PNSR II</td>
<td>Participer à l’atelier d’élaboration de la méthodologie et des outils pour la déclinaison régionale du PNSR II pour l’élaboration du prochain cycle du PNSR II</td>
<td>1 atelier</td>
<td>100%</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Réalisation d’actions de plaidoyer et lobbying, de construction d’alliances, d’actions de communication (conférences de presse) en faveur de l’exploitation agricole</td>
<td>Participer à la rencontre préparatoire et d’échanges sur le lancement du processus d’élaboration du rapport biennal du suivi de la déclaration de Malabo</td>
<td>1 atelier</td>
<td>100%</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Participation aux événements importants au niveau national et international</td>
<td>Tenir une conférence de presse sur la campagne agricole.</td>
<td>1 action</td>
<td>100%</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Organiser une rencontre des membres du comité pour la rédaction des messages de plaidoyer pour favoriser une politique d’installation des jeunes en agriculture</td>
<td>1 rencontre</td>
<td>100%</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Participation à l'évaluation des actions du PNSR II</td>
<td>Participer à l'atelier d’élaboration de la méthodologie et des outils pour la déclinaison régionale du PNSR II pour l’élaboration du prochain cycle du PNSR II</td>
<td>1 atelier</td>
<td>100%</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Objectif spécifique 2 : Renforcer l’offre de services économiques aux membres**

Axe 1. Accès aux facteurs de production : équipements agricoles, intrants, innovations techniques et technologiques, etc.

D’ici 5 ans au moins 75% des exploitations au sein des fédérations membres de la CPF ont accès aux facteurs de

Influence des orientations de la CAIMA pour la construction d’un argumentaire et le plaidoyer

Organiser des plaidoyers pour la mise en œuvre de la CAIMA

<p>| 1 rencontre | Non réalisé |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th>Résultats attendus</th>
<th>Actions</th>
<th>Activités prévues</th>
<th>Indicateurs</th>
<th>Etat de réalisation</th>
<th>Commentaires</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>production (équipement, intrants, technologies, produits) pour une prise en compte des préoccupations de la CPF</td>
<td>Suivi de la subvention des intrants et équipements aux producteurs</td>
<td>Suivre « l'opération intrants et équipements subventionnés » dans les régions</td>
<td>1 suivi</td>
<td>100%</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Appui aux producteurs d'oignon pour l’accès aux matériels et équipements</td>
<td>Appuyer les producteurs d’oignon en matériels de séchage et en bascule</td>
<td>1 appui</td>
<td>100%</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Axe 2. Renforcement de la productivité et la compétitivité (produire en quantité et en qualité)**

| La quantité et la qualité des produits des exploitations des fédérations membres de la CPF ont augmenté de 25% | Développement du conseil agronomique et économique auprès des EF (capitalisation, partage et valorisation des expérience de conseil au niveau national) | Coordonner, suivre, gérer la base de données sur le suivi des effets et de l'impact du CEF sur les EF | 1 appui | Non réalisé |  |
| | Suivi des actions des pôles de croissance (Bagré notamment) avec des actions de plaidoyer et d'accompagnement juridique des producteurs | Coordonner, suivre, gérer la base de données sur le suivi des effets et de l'impact du CEF sur les EF | 1 meeting | Non réalisé |  |
| | | Suivre la campagne agricole 2018/2019 | 2 tournées | 100% |  |
| | | Suite des actions des pôles de croissance (Bagré notamment) avec des actions de plaidoyer et d'accompagnement juridique des producteurs | Coordonner, suivre, gérer la base de données sur le suivi des effets et de l'impact du CEF sur les EF | 1 meeting | Non réalisé |  |
| | | | Suivre la campagne agricole 2018/2019 | 2 tournées | 100% |  |
| | | | Coordonner, suivre, gérer la base de données sur le suivi des effets et de l'impact du CEF sur les EF | 1 meeting | Non réalisé |  |
| | | | Suivre la campagne agricole 2018/2019 | 2 tournées | 100% |  |

**Axe 3. Accès durable aux marchés en facilitant l’organisation des marchés nationaux et sous régionaux**

| Le surplus de production des exploitations sont écoulées à des prix rémunérateurs | Renforcement des capacités des producteurs sur les techniques agroécologiques de production d'oignon | Former les producteurs sur les bonnes pratiques de production et de récolte de l'oignon | 2 sessions | 100% |  |
| | Favoriser les commandes institutionnelles des produits agricoles | Organiser un voyage d'étude au Togo sur les commandes institutionnelles de produits agricoles | 1 voyage | 100% |  |
| | | Organiser un atelier-débats sur le renforcement des OP dans le cadre des achats institutionnels | 1 atelier | 100% |  |
| | | Organiser une réunion en faveur de la création de partenariat sur les achats institutionnels | 1 réunion | 100% |  |

**Objectif spécifique 3 : Accompagner la formation et l’installation des femmes et des jeunes ruraux**

| Axe 1. Formation professionnelle de jeunes agriculteurs et des femmes agricultrices | Mise en œuvre d'une stratégie de formation et d'installation des jeunes au sein de la CPF | Former les leaders au mentorat | 1 session | 100% |  |
| | | Mettre en place d'un programme de mentoring | 1 programme | 100% |  |
| | | | Suivre les jeunes du programme mentoring | 5 missions | 100% |  |
| | | | | Organiser des formations spécifiques au profit des jeunes | 2 sessions | 100% |  |
Résultats attendus | Actions | Activités prévues | Indicateurs | Etat de réalisation | Commentaires |
---|---|---|---|---|---|
| Suivre le fonctionnement des cellules d'appui et d'accompagnement des jeunes mises en place au sein des unions/fédérations | 4 missions | 100% |

**Axe 2. Commercialisation, transformation et valorisation des produits locaux**

| Les capacités de transformation et de promotion des produits locaux sont renforcées | Promotion des produits locaux | Accompagner les jeunes à la commercialisation de leurs produits | 1 appui | 100% |
| | | Participer aux foires et journées promotionnelles | 2 participations | 100% |
| | | Suivre la gestion de la vitrine de promotion de produits | 1 suivi | 100% |

**Objectif spécifique 4 : Renforcer les capacités organisationnelles et institutionnelles de la CPF et des fédérations membres**

**Axe 1. Construire une organisation solide, crédible et représentative de la profession agricole avec un portage au niveau local (régions, provinces, communes)**

| Une représentation qualitative de la CPF influençant les politiques est assurée au niveau régional, provincial et communal | Accompagnement des fédérations membres de la CPF dans un processus de réflexion et de conformation à l’acte uniforme OHADA | Appuyer la demande des unions/fédérations membres sur le processus de conformation à l’OHADA | 5 missions | 100% |
| | Réalisation de l'auto-évaluation 5 C | Mettre en œuvre le plan d'actions issu de l'atelier d'auto-évaluation | 1 plan | 100% |
| | Elaboration du plan d'action GAL | Mettre en œuvre le plan d'action GAL | 1 plan | 100% |

**Axe 2. Assurer un meilleur portage de la vision de la CPF et une meilleure qualité de représentation**

<p>| La CPF dispose d'une masse critique de leaders capables de porter sa vision dans les espaces de représentation La CPF dispose d'une masse critique de leaders capables de porter sa vision dans les espaces de représentation | Dynamisation et animation de la CAPEP | Organiser une session de la CAPEP pour la validation du document simplifié de la LOASPHF | 1 rencontre | 100% |
| | | Organiser d’une session de la CAPEP pour l’examen de la note argumentaire sur la politique jeune | 1 session | 100% |
| | Réalisation des missions d'échanges Nord/Sud et Sud/Sud | Mutualiser les expériences inter-plateformes | 10 missions | 100% |
| | Animation des Collèges des jeunes et des femmes pour le renforcement de leurs capacités | Animer le Collège des jeunes et renforcer leurs capacités : rencontre de concertation | 2 rencontres | 100% |
| | | Animer le Collège des femmes : rencontres de concertation | 4 rencontres | 100% |
| | | Renforcer les capacités des membres du CdF | 1 formation | 100% |
| | | Former les femmes sur le Genre | 1 formation | 100% |
| | | Former les membres de l’équipement du Changement | 1 formation | 100% |
| | | Organiser des audiences auprès des ministères | 3 rencontres | 100% |
| | Renforcement de la communication avec la base et | Animer le site Web, les pages Facebook et Twitter | 12 animations | 100% |
| | | Publier mensuellement les brèves de la CPF | 12 publications | Non réalisé |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th>Résultats attendus</th>
<th>Actions</th>
<th>Activités prévues</th>
<th>Indicateurs</th>
<th>Etat de réalisation</th>
<th>Commentaires</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>les partenaires et la diffusion au niveau des Elus des contenus des discours portés lors des séances de représentations</td>
<td>Publier mensuellement les bulletins de la CPF</td>
<td></td>
<td>4 publications</td>
<td>100%</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Axe 3.** Mettre en place une équipe technique performante pour porter l’axe politique et l’axe des services aux membres

| La CPF dispose d'une équipe technique compétente pour porter sa vision et ses ambitions | Etoffer le personnel du secrétariat permanent | Recruter du personnel complémentaire (RAF, agent de liaison) | 2 recrutements | 100%                |              |
| Evaluation de la mise en œuvre du manuel de procédures suivi de son actualisation assortie d'outils adaptés au statut de la CPF | Relire le manuel de procédure |                                                                  | 1 rencontre | Non réalisée          |              |

**Axe 4.** Coordination et fonctionnement

| Un dispositif opérationnel de mise en œuvre et de coordination du programme est fonctionnel | Réalisation d'un audit global | Réaliser l'Audit global des comptes | 1 audit | 100% | Non réalisée |
| Relecture des textes statutaires de la CPF Fonctionnement des instances | Organiser une AG extraordinaire pour la conformité des Statuts et du règlement intérieur à l’AUSCOOP | 1 AGÉ | Non réalisée |
| Tenir une session au 1er semestre et une au 2nd semestre | Tenir une rencontre par trimestre | 2 sessions | 50% |
| Tenir l’Assemblée Générale ordinaire | Tenir l’Assemblée Générale ordinaire | 1 AG | 100% |

**Suivi-évaluation du plan**

| Suivi du programme 2018 | Tenir des rencontres : - Bilans trimestriels - Planifications trimestrielles - Réunions de l'équipe technique - Suivi opérationnel sur le terrain | 12 rencontres | 100% |
| Evaluer à mi-parcours le Plan stratégique quinquennal | 20/J | Non réalisée |

**Activités prévues** 110  
**Activités réalisées** 93  
**Activités non réalisées** 17  
**Taux de réalisation physique** 85%